

Verksamhetsberättelse 2025

Utbildningsnämnden



Sollentuna

Innehållsförteckning

1	Översikt och slutsatser	3
1.1	Basfakta	3
1.2	De viktigaste slutsatserna.....	3
2	Förvaltningsberättelse	5
2.1	Händelser av väsentlig betydelse under perioden	5
2.2	Resultatuppföljning.....	6
3	Bilaga till resultatuppföljningen.....	35
3.1	Indikatorer nämnd.....	35
3.2	Informationsindikatorer nämnd	37
3.3	Risikanalys och internkontroll	39

Bilagor

Bilaga 1: Anmälan om kränkande behandling utbildningsnämnden Sollentuna 2025

Bilaga 2: Klagomålshantering förskola och skola Sollentuna kommun 2025

Bilaga 3: Rapporterade händelser, KIA, utbildningskontoret, Sollentuna kommun 2025

Bilaga 4: Anmälan om utredning av elevs frånvaro Sollentuna kommun 2025

Bilaga 5: Skolpliktsbevakning Sollentuna kommun 2025

Bilaga 6: Tillsyn av enskilda huvudmän, utbildningskontoret, Sollentuna kommun, 2025

Bilaga 7: Granskning och tillsyn av Sollentuna kommun Skolinspektionen 2025

Bilaga 8: Individärenden hos Skolinspektionen, Barn- och elevombudet och DO 2025

Bilaga 9: Bedömningskriterier förskola, Sollentuna kommun, 2025

Bilaga 10: Betyg årskurs 6 - 9, kommunala skolor, Sollentuna, våren 2025

Bilaga 11: Relationen mellan slutbetyg och nationella prov kommunala grundskolor 2025

Bilaga 12: Pendling mellan hem- och skolkommun, Sollentuna, 2024

Bilaga 13: Personalnyckeltal, utbildningskontoret, Sollentuna kommun, 2025

Bilaga 14: Resultat medarbetarenkät, samtliga medarbetare i utbildningsnämndens verksamheter, Sollentuna, 2025

Bilaga 15: Det kommunala aktivitetsansvaret och Navigator, Sollentuna, 2025

Bilaga 16: Uppföljning kamerabevakning, utbildningsnämnden Sollentuna 2025

Bilaga 17: Statsbidrag, utbildningsnämnden Sollentuna 2025

1 Översikt och slutsatser

1.1 Basfakta

1.1.1 Nämndens uppdrag

1.1.1.1 Utbildningsnämndens uppdrag

Beskrivning

Utbildningsnämnden har tre grunduppdrag. Det första är nämndens ansvar som hemkommun för alla barn och elever som är folkbokförda i kommunen. Det handlar bland annat om att alla barn ska få en förskoleplats och skolplats. Det handlar också om annan myndighetsutövning som exempelvis skolpliktsbevakning, mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola samt om det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Totalt ansvarar utbildningsnämnden som hemkommun för de ungefär 17 300 individer som är inskrivna i förskola, grundskola, anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola, gymnasium samt i det kommunala aktivitetsansvaret.

Utbildningsnämndens andra uppdrag är ansvaret som huvudman för alla kommunala verksamheter inom förskola, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola. I den kommunala organisationen finns 17 grundskolor, sex förskoleområden med totalt 18 förskolor, samt en gymnasieskola med sex skolenheter. I den kommunala organisationen går cirka 11 700 barn och elever. Antalet anställda i den kommunala organisationen är cirka 1 850 medarbetare (tillsvidareanställda, provanställda och visstidsanställda). Utbildningsnämnden ansvarar därmed för en stor andel av de anställda i kommunen.

Det tredje uppdraget är utbildningsnämndens ansvar att som lägeskommun utreda ansökningar om att bedriva fristående förskola inom kommunens geografiska område, samt att genomföra tillsyn över fristående förskolor inom kommunens geografiska område.

Utbildningskontoret ansvarar för att genomföra utbildningsnämndens åtaganden. Utbildningskontoret har fem avdelningar. Avdelning förskola, avdelning grundskola, avdelning gymnasieskola/KAA, samt de två avdelningarna som arbetar med förutsättningar och stöd; avdelning ekonomi och administration samt avdelning stöd och utveckling. Inom de två senare finns det olika stödresurser som riktar sig både till kommunala och fristående verksamheter utifrån utbildningsnämndens uppdrag.

1.2 De viktigaste slutsatserna

Arbetet i nämndens verksamheter har under året genomförts i enlighet med nämndens verksamhetsplan. Den övergripande bedömningen är att nämnden på helår helt uppfyllt två av nämndens fyra mål. Målen "God utbildning kommunal grundskola och kommunal anpassad grundskola" samt målet "God utbildning kommunal gymnasieskola" bedöms delvis uppnådda.

Ekonomi

Utbildningsnämndens ekonomiska resultat för året visar ett överskott på 30,4 miljoner kronor. Det är till allra största del orsakat av lägre kostnader för hemkommunen till följd av färre barn och elever, folkbokförda i Sollentuna.

Kommunala verksamheternas ekonomiska resultat för året visar ett överskott på 9,8 miljoner kronor.

Skillnader i resultat (kommunal huvudman)

Elever i Sollentuna kommuns grundskolor når generellt sett goda studieresultat, dock finns det skillnader i resultat inom och mellan kommunens skolor. Exempelvis når en lägre andel elever folkbokförda i kommunens mer socioekonomiskt utsatta områden gymnasiebehörighet än andelen avseende Sollentunas övriga bostadsområden. Arbeta för att minska dessa skillnader pågick under

2025. Under 2026 behöver utbildningsnämndens verksamheter i samarbete med andra aktörer fortsatt ha fokus på att utifrån analys av resultat vidta relevanta och träffsäkra insatser för att åtgärda, kompensera för, och i möjligaste mån även förebygga, dessa skillnader.

Andelen elever i årskurs 3 i de kommunala grundskolorna som klarat alla delprov i matematik, svenska respektive svenska som andra språk har över tid varit lägre än styrgräns och önskad nivå. Så även 2025. Arbetet med att höja resultaten är långsiktigt och systematiskt och omfattar inför 2026 bland annat satsningen riktade insatser språkutveckling lågstadiet i svenska, svenska som andra språk och matematik (RISIL).

Strukturbidrag förskola

Den första juli 2025 ändrade utbildningsnämnden fördelningen av ekonomiska resurser till förskolan (UN-2025/00660). Sedan dess fördelas ett strukturbidrag till förskolor som har fler än fem inskrivna barn från de NYKO3 områden som är prioriterade inom utvecklingsuppdraget IUO 2030. Förskolorna med barn från de prioriterade områdena har nu möjlighet att anställa fler förskollärare till grupperna. De kommunala förskolorna i de prioriterade områdena har nu ett tvåläraresystem. Inför 2026 förstärks strukturbidraget ytterligare, nästa uppföljning av användningen av strukturbidraget genomförs i samband med läsårets slut sommaren 2026.

2 Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen redovisas händelser av väsentlig betydelse, förväntad utveckling avseende ekonomi och verksamhet, en utvärdering av den ekonomiska ställningen samt en redovisning av hur helårsprognosen förhåller sig till den budget som fastställts för den löpande verksamheten.

2.1 Händelser av väsentlig betydelse under perioden

Balans mellan kapacitet och beläggning (kommunal huvudman)

I Sollentuna har det över tid funnits ett överskott av platser inom kommunal förskola och grundskola, så även under 2025. I december 2025 var beläggningsgraden i den kommunala förskolan 91 procent (se kapitel 2.2.1.1). I de kommunala grundskolorna var den 82 procent (se kapitel 2.2.1.2).

Varje tom plats medför en lägre intäkt för den enskilda verksamheten. Utbildningsnämnden beviljades i budet 2025 15 miljoner kronor för att kunna arbeta med omstrukturering som är nödvändig för att anpassa kapaciteten till behoven. Av dessa 15 miljoner har 11,3 miljoner fördelats till de kommunala skolor som har störst överkapacitet, vilket lett till att dessa skolor trots överkapacitet har ett ekonomiskt resultat i nivå med budget. Medlen har fördelats likvärdigt till fristående skolhuvudmän.

Under 2025 fortsatte arbetet med att anpassa kapaciteten till det faktiska barn- och elevantalet. Detta skedde bland annat genom att utbildningsnämnden i maj 2025 godkände återrapporteringen av uppdraget; en plan för avveckling av Silverdalsskolan och hitta en alternativ lokalisering för Silverdalsskolans AST-enhet (kommunövergripande särskilda undervisningsgrupp) (§ 37 dnr UN-2024/02410).

Utökad barnomsorgstid

Utbildningsnämnden beslutade i december 2025 om ändringar i kommunens regler för barnomsorg (UN-2025/01990). De nya reglerna gäller från den 1 januari 2026 och innebär en utökning av barnomsorgstiden för barn som har deltidsplicering. Fler barn får nu möjlighet att vistas upp till 30 timmar i veckan i förskolan.

Nya regler för skolplacering – effektivare handläggning (kommunal huvudman)

Utbildningsnämnden beslutade i december 2025 om nya regler för placering i förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Sollentunas kommunala skolor (UN-2025/01960). Reglerna träder i kraft den 1 januari 2026. Genom de nya reglerna placeras elever som flyttar till Sollentuna kommun under det läsåret som ansökan avser utifrån samma urvalsgrunder som elever som redan är folkbokförda i Sollentuna. Syftet med ändringen är skapa en mer effektiv handläggning inför mottagande av elever som kommer att flytta till Sollentuna kommun.

Företagsbot (kommunal huvudman)

I oktober 2024 skadade en elev vid Gärdeskolan två fingrar på skolgården i samband med fritidshemmets verksamhet. Skadan uppstod när eleven försökte flytta ett betongfundament som låg i ett dike på skolgården. Av kommunens utredning framgår att skolan har rutiner för att genomföra kontinuerliga kontroller av utomhusmiljön. Däremot saknas dokumentation över att skolans rondering av skolgården faktiskt har ägt rum samt om kontrollen medfört någon åtgärd. Sammantaget kan inte utbildningskontoret styrka att Sollentuna kommun gjort det som kan förväntas utifrån huvudmannens arbetsmiljöansvar. Mot bakgrund av detta accepterade utbildningsnämnden i december 2025 en företagsbot på 225 000 kr (UN-2025/02055).

Väsjö förskola har öppnat (kommunal huvudman)

I augusti 2025 öppnade Väsjö förskola. Detta innebär att en lokalkapacitet på ytterligare 60 förskoleplatser tillfördes till den kommunala organisationen. Den 15 december 2025 hade Väsjö förskola 23 barn inskrivna och därmed en beläggningsgrad på 38 procent. Väsjö förskola ingår i förskoleområdet Edsbacka Förskolor.

Väsjöskolan har öppnat (kommunal huvudman)

I augusti 2025 öppnade Väsjöskolan. Detta innebär att en lokalkapacitet på ytterligare 270 platser i

grundskolan tillfördes till den kommunala organisationen. Skolan hade per den 15 december 78 elever inskrivna och därmed en beläggningsgrad på ungefär 29 procent.

VA-arbeten med stor påverkan på förskole- och skolverksamhet (kommunal huvudman)




I anslutning till Mallas förskola, Gärdesskolan och Rudbeck pågick under 2025 omfattande VA-arbeten för att stärka kommunens vatten- och avloppsnät. Arbetena genomfördes i direkt anslutning till skolgårdarna och i de utemiljöer som barn och elever normalt använder för lek. Arbetena innebar sprängning och spontning i barn och elevers lekmiljö. Arbetet krävde en hel del tid och engagemang från utbildningsnämndens verksamheter, bland annat för att förebygga olycksrisker.

Effektivitet, ledning och styrning Rudbeck (kommunal huvudman)







Utbildningsnämnden godkände i november 2025 åiterrapporteringen av uppdraget (§ 75 dnr UN-2025/00816); Utred effektivitet, ledning och styrning samt programutbud för Sollentunas kommunala gymnasieskola. Utbildningsnämnden beslutade även att uppdra åt utbildningskontoret att fortsätta utveckla Sollentunas kommunala gymnasieskola i enlighet med rapportens slutsatser och rekommendationer.

2.2 Resultatuppföljning







Måluppfyllnad/ Målprognos

-  Inte uppfyllt
-  Delvis uppfyllt
-  Uppfyllt

Utvecklingsuppdrag

-  Ej påbörjad (enligt plan)
-  Ej påbörjad (med avvikelse)
-  Pågående (enligt plan)
-  Pågående (med avvikelse)
-  Avslutad (enligt plan)
-  Avslutad (med avvikelse)

Indikatorer

-  Styrgränser ej uppfyllda
-  Nedre styrgräns uppfylld
-  Övre styrgräns uppfylld
-  Informationsindikator
(indikator utan styrgräns)
-  Indikator beslutad av kommunfullmäktige
-  Indikator beslutad av nämnd

2.2.1 Mål nämnd

2.2.1.1 God utbildning kommunal förskola

-  Uppfyllt

Beskrivning

I förskolan ska alla barn möta en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger dem goda möjligheter att leka, utvecklas och lära samt förbereder dem för fortsatt utbildning. I Sollentuna kommun bedrivs ett långsiktigt och strategiskt arbete för att ha Sveriges bästa förskola, skola och gymnasium samt landets bästa kunskapsresultat. Vägen dit benämns Skolresan och anger gemensamma fokusområden. De gemensamma fokusområdena är tillgänglighet, digitalisering och hållbarhet.

Analys

Nämnden bedömer att målet "God utbildning kommunal förskola" nåtts för 2025. Bedömningen görs utifrån att styrgränsen uppnåtts för de fem indikatorer där utfall finns tillgängligt, samt utifrån nedanstående.

Språkutveckling. Den omfattande språkfrämjande kompetensutvecklingsinsatsen är nu avslutad. Under utbildningen har pedagoger som inte har svenska som sitt starkaste språk fått riktad utbildning. Även rektorer och handledare har utbildats. Insatsen har gett nya insikter, bland annat synsättet att

språkutveckling är hela organisationens ansvar. Pedagoger berättar att de nu har lättare att fråga när de inte förstår svenska ord. Detta eftersom acceptansen för olikheter i förståelse har ökat. Resultatet är ett stärkt språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt samt bättre förståelse i svenska för både barn och pedagoger.

Lärmiljö. Under 2025 har förskolornas lärmiljöer utvecklats genom att barnen nu har fått större möjlighet till utforskande och undervisning i både inne- och utemiljö. Detta bekräftas av 2025 års utvärdering i den gemensamma matrisen, där alla förskolor uppnått högt resultat avseende utmanande, inspirerande och utvecklande miljöer.

I den reviderade läroplanen finns ett nytt mål kring dels motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt dels förståelse av vikten att värna om sin hälsa och välbefinnande. Utifrån detta kommer förskolorna att fokusera mer på dessa områden läsåret 26/27.

Beläggningsgrad. I augusti 2025 öppnade Väsjö förskola, vilket innebar att en lokalkapacitet på ytterligare 60 förskoleplatser tillfördes till den kommunala organisationen. Den 15 december 2025 hade Väsjöskolan 23 barn inskrivna, vilket motsvarar en beläggningsgrad för just denna förskola på 38 procent.

Beläggningsgraden i förskolornas organisation varierar alltid naturligt över året. Den är som högst på våren och som lägst på hösten. Den 15 december 2025 var ungefär 140 av de närmare 1580 platserna inom den kommunala förskolan lediga. Antalet inskrivna barn var i nivå med motsvarande datum 2024, men beläggningsgraden var lägre på grund av den tillförda lokalkapaciteten vid Väsjö förskola.










Sju av de kommunala förskolorna hade den 15 december full beläggning. Lägst beläggning noterades förutom för Väsjö förskola (38 %), för Bagarbyvägens förskola (73 %), Vaxmora förskola (74 %) samt Ebbas förskola (78 %).




















Beläggningsgrad kommunal förskola (%)			
År	15 april	15 augusti	15 december
2024	97 %	87 %	95 %
2025	99 %	85 %	91 %

Övrig information

Sviktande barnunderlag gör att fler förskoleområden än tidigare har svårt att få en budget i balans. Arbetet kring att vara det självklara valet för vårdnadshavare inom kommunen behöver intensifieras så att förskolorna kan höja beläggningsgraden. Andelen barn folkbokförda i Sollentuna som går i en kommunal förskola i Sollentuna per den 15 oktober var i år liksom de två senaste åren 37 procent.

Under läsåret 24/25 skattade förskolorna sig lågt i den gemensamma bedömningsmatrisen på området "varje barns lärande dokumenteras, följs upp och analyseras kontinuerligt". Utifrån detta pågår under läsåret 25/26 arbete för att ta fram ett gemensamt material för utvecklingssamtal.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
   Nöjdhet med förskolornas verksamhet, kommunala förskolor - Vårdnadshavare som uppger att de är nöjda med verksamheten, andel (%).	95 %	80 %	90 %	År
   Upplevelse av trygghet i kommunala förskolor.	97 %	86 %	96 %	År
   Bedömningsmatris för förskola inom läroplanens område.	84 poäng	60 poäng	70 poäng	Tertial

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
     Uppnått god kvalitet i bedömningsmatrisen för förskola inom området: Miljön är utmanande, inspirerande och utvecklande.	100 %	60 %	70 %	Tertial
    Uppnått god kvalitet i bedömningsmatrisen för förskola inom området: Barnen utmanas och stimuleras i sin språkutveckling, både för modersmål, teckenspråk och minoritetsspråk.	100 %	70 %	80 %	Tertial
   Förskollärartäthet, antal barn/lärare med förskollärarlegitimation, kommunal regi.		20 barn/lärare	18 barn/lärare	År
   Heltidstjänster i förskolan med förskollärarexamen, kommunal regi, andel.		28 %	33 %	År
    Beläggningsgrad, kommunal förskola.*	91 %			Tertial


* Beläggningsgraden mäts per den 15 april, 15 augusti och 15 december. Utfallet i kolumnen Utfall 2025 är per den 15 december 2025.

Bedömningsmatris. Tre av indikatorerna rör de kommunala förskolornas gemensamma bedömningsmatris. Den första av dessa indikatorer gäller hela matrisen, de övriga två avser språkutveckling respektive lärmiljö. Bedömningsmatrisen finns i sin helhet i bilaga 9.

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Utfall för indikatorerna rörande förskollärartäthet och heltidstjänster med förskollärarexamen finns tillgängliga först senare, varför rutorna för utfall är tomma.

2.2.1.2 God utbildning kommunal grundskola och kommunal anpassad grundskola

 Delvis uppfyllt

Beskrivning

I förskoleklass, grundskola och den anpassade grundskolan ska alla elever möta en likvärdig utbildning av hög kvalitet. Utbildningen ska ge goda möjligheter att inhämta och utveckla kunskaper och värden samt ge en god grund för fortsatt utbildning. På motsvarande sätt ska alla elever i fritidshemmet möta en meningsfull fritid och en likvärdig utbildning av hög kvalitet som ger dem goda möjligheter att utvecklas och lära samt ger en god grund för fortsatt utbildning. I Sollentuna kommun bedrivs ett långsiktigt och strategiskt arbete för att ha Sveriges bästa förskola, skola och gymnasium samt landets bästa kunskapsresultat. Vägen dit benämns Skolresan och anger gemensamma fokusområden. De gemensamma fokusområdena är tillgänglighet, digitalisering och hållbarhet.

Analys

Nämnden bedömer att målet "God utbildning kommunal grundskola och kommunal anpassad grundskola" delvis nåtts. Bedömningen görs utifrån att styrgränserna för de nationella proven i årskurs 3 och mobbing inte nåtts. Arbetet med att höja dessa resultat är långsiktigt, omfattande och systematiskt.

Mobbing. Nämnden ser allvarligt på att mobbing förekommer. Avdelning grundskola har fortsatt detta som fokus genom att leda skolornas förebyggande och åtgärdande arbete.

Enligt årets Olweusenkät är andelen elever som uppgett att de utsatts för mobbning de senaste tre månaderna på samma nivå som föregående år, medan långvarig utsatthet minskat. Olweusenkäten genomförs inte nationellt. Som nationell referens används därför Friends/Novus nationella mätning 2025. Där uppgav 14 procent av eleverna att de återkommande utsatts för kränkningar av andra elever i skolan eller på nätet. Sammantaget indikerar detta att utvecklingen lokalt är mer gynnsam än nationellt och att det lokala arbetet ger effekt, särskilt mot mer långvariga fall av utsatthet.

En framgångsfaktor i arbetet mot mobbing är att skolledningar i Olweusprogrammet arbetar långsiktigt och strukturerat med trygghetsfrågor. Programmet ger tydlig organisation och ett gemensamt arbetssätt, vilket stärker en trygg lärmiljö.




Fritidshem. På kommunnivå uppger tre av fyra vårdnadshavare att fritidshemmen erbjuder meningsfulla aktiviteter för eleverna. Förskoleklassens vårdnadshavare är ännu mer nöjda, vilket kan bero på daglig kontakt mellan hem och skola som ger tätare dialog och större insyn. Fritidshemmen arbetar med att tydliggöra vad meningsfulla aktiviteter innebär och involverar både elever och personal i utformningen. Samtidigt säkerställs att personalen har rätt utbildning och förutsättningar för att skapa stimulerande och strukturerade aktiviteter. Arbetet med att öka insynen för vårdnadshavare fortsätter för att underlätta deras stöd till barnens deltagande.






































Studieresultat. Grundskolans studieresultat ligger fortsatt högt i jämförelse med riket. Det finns dock skillnader inom och mellan skolorna (bilaga 10). Exempel på detta är att elever folkbokförda i områden prioriterade inom IUO 2030 i lägre grad når minst godtagbar nivå/betyg i alla ämnen. Även elever som ännu inte nått godkänd nivå i svenska som andraspråk (SVA) har generellt sämre förutsättningar att nå goda resultat i andra ämnen. Det pågående arbetet med att åtgärda, kompensera och förebygga dessa skillnader är långsiktigt och systematiskt.

Resultaten på de nationella proven i årskurs 3 ligger under styrgräns. Arbetet med att höja resultaten är långsiktigt och systematiskt och omfattar bland annat satsningen riktade insatser språkutveckling lågstadiet i svenska, svenska som andra språk och matematik (RISIL).

Beläggningsgrad. Grundskolans beläggningsgrad på 82 procent betyder att drygt 1 600 platser av de lite drygt 9 100 platserna i den kommunala grundskolan var tomma per den 15 december 2025. Beläggningsgraden utgår från lokalernas kapacitet inklusive befintlig paviljong på Helenelund (180 platser).

Historisk beläggningsgrad för de grundskolor med lägst beläggningsgrad per den 15 december 2025 (%)						
	2024			2025		
	15 april	15 augusti	15 december	15 april	15 augusti	15 december
Väsjöskolan	-	-	-	-	29	29
Silverdalsskolan	72	71	66	57	43	38
Edsbergsskolan	67	62	61	61	50	51
Rösjöskolan	62	67	65	68	67	64
Kärrdalsskolan	69	64	62	61	67	67
Turebergsskolan	72	70	68	71	66	68
Gillbo-Gröndalsskolan	77	75	73	71	71	69

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
   Andel vårdnadshavare som uppger att fritidshemmet erbjuder deras barn meningsfulla aktiviteter, kommunala fritidshem.	76 %	65 %	75 %	Udda år

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
   Elever som inte upplever sig mobbade under kort tid i kommunala grundskolor, andel (%)	93,5 %	85 %	95 %	År
   Elever som inte upplever sig mobbade under lång tid i kommunala grundskolor, minst ett år, andel (%)	98,1 %	90 %	99 %	År
   Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel.	77 %	70 %	80 %	År
   Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor, andel.	75 %	65 %	80 %	År
   Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, kommunala skolor, andel.	91,4 %	81 %	91 %	År
   Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska, kommunala skolor, andel.	94,4 %	83 %	93 %	År
   Elever i åk 6 som uppnått betygsriterierna i alla ämnen (som eleven läser), kommunala skolor, andel.	80,8 %	75 %	80 %	År
   Elever i åk 9 som uppnått betygsriterier i alla ämnen, kommunala grundskolor, andel	83,8 %	80 %	85 %	År
   Elever i åk 9, meritvärde kommunala grundskolor, genomsnitt (17 ämnen)	256,7	246	254	År
   Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasieskolan, kommunala grundskolor, andel (%)	92,6 %	83 %	93 %	År
  Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter		-3	-1,5	År
  Lärare (omräknat till heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i undervisande ämne, grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel.		75 %	85 %	År
    Beläggningsgrad, kommunal grundskola.	82 %			Tertial

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Utfall för indikatorn rörande lärarbehörighet finns tillgängligt först senare, varför rutan för utfall är tom.

I december 2025 meddelades det att SKR och SCB slutat att ta fram utfall för indikatorn: Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor,

procentenheter. Något utfall för 2025 finns därför inte att redovisa.

2.2.1.3 God utbildning kommunal gymnasieskola

◆ Delvis uppfyllt

Beskrivning

I gymnasieskolan ska alla elever möta en likvärdig utbildning av hög kvalitet. Utbildningen ska ge dem goda möjligheter att tillägna sig, fördjupa sig i och tillämpa kunskaper och värden samt ge en god grund för yrkesverksamhet och fortsatta studier. I Sollentuna kommun bedrivs ett långsiktigt och strategiskt arbete för att ha Sveriges bästa förskola, skola och gymnasium samt landets bästa kunskapsresultat. Vägen dit benämns Skolresan och anger gemensamma fokusområden. De gemensamma fokusområdena är tillgänglighet, digitalisering och hållbarhet.

Analys

Nämnden bedömer att arbetet med målet "God utbildning kommunal gymnasieskola" delvis nåtts för 2025. Gymnasieskolan når generellt sett goda resultat, dock uppnås inte styrgränsen för examen inom 3 år på högskoleförberedande program vilket är en av de centrala indikatorerna, därför bedöms målet som delvis uppnått.

Examensgrad. Andelen elever med gymnasieexamen inom tre år varierar mellan olika år. Våren 2025 var andelen högre än våren 2024, skillnaden utgjordes av eleverna på yrkesprogram. Rudbeck har ett yrkesförberedande program, el- och energiprogrammet, med en klass per årskurs. Våren 2024 tog 82 procent av eleverna på elprogrammet examen inom tre år, motsvarande siffra för 2025 var 94 procent. Högre måluppfyllelse i matematik, engelska samt genomfört gymnasiearbete ger förklaringen till dessa resultat.

Andelen elever som tog examen på Rudbecks högskoleförberedande program 2025 var 88,6 procent, i nivå med 2024 och över riket (83,1 procent). För att höja resultatet så är det i första hand resultaten i matematik och engelska som behöver höjas. Den övre styrgränsen om 90 procent har inte uppnåtts.

Elevnärvaro. Utfallet på indikatorn visar att eleverna på Rudbeck i genomsnitt närvarade vid 90 procent av lektionerna under läsåret 24/25, vilket motsvarar nivån för föregående år. Notera att nämndens indikator inte innefattar närvaron på Introduktionsprogrammen (IM), utan endast de nationella programmen. Från 2026 följer nämnden närvaron på IM genom en separat indikator.

Den största delen av frånvaron är giltig vilket oftast innebär att eleven är sjukanmäld. Endast två procent av frånvaron var ogiltig. Uppföljning av frånvaron visar att det är ett mindre antal elever som under läsåret stått för en stor del av frånvaron samt att korrelationen mellan måluppfyllelse/godkända betyg och närvaro är mycket hög.





















Beläggningsgrad. Detta mått beskriver hur stor andel av det planerade antalet elever som är antagna och har påbörjat sina studier. Då budgeten till största del består av medel utifrån antal elever per program, är beläggningsgraden av stor betydelse för skolan ekonomiska ramar och resultat. I september 2025 var Rudbecks beläggningsgrad i årkurs 1 95 procent. Att fem procent av studieplatserna var tomma beroende för vissa program på ett mindre antal sökande än platser, samt på att elever valt att sluta på skolan men att en ny elev inte antagits genom den så kallade reservantagningen.

Övrig information

Genomlysningen av gymnasieskolan Rudbeck presenterades för utbildningsnämnden den 18 november, se mer under rubriken uppdrag.

Det lagstadgade systematiska kvalitetsarbetet med fokus på kontinuerlig uppföljning av utbildningens resultat och orsaksanalyser med förbättringsfokus har under året tydliggjorts inom den kommunala gymnasieskolan, arbetet fortsätter 2026. En viktig del under 2025 har varit att systematisera uppföljningen av elevernas garanterade undervisningstid samt skolårets omfattning om minst 178 skoldagar.

Gymnasieskolans införande av ny skolplattform höstterminen 2024 kantades av många problem kopplat till funktionalitet och ändamålsenlighet. Utmaningarna kvarstod även under 2025 vilket medförde svårigheter i verksamheten samt stress hos personalen. Plattformens leverantörssupport hade under året tät kontakt Rudbecks olika professioner för att lösa problem som uppkom i den dagliga verksamheten. På huvudmannanivå intensifierades projektägarskapet genom regelbundna avstämningar med ledningsfunktioner hos leverantören.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgränns	Övre styrgränns	Period
   Elever i årskurs 3 som svarar positivt på frågan "Jag är nöjd med min skola", kommunal gymnasieskola, andel.	80 %	70 %	80 %	År
   Elever i årskurs 3 som svarar positivt på frågan "Jag känner mig trygg på min skola", kommunal gymnasieskola, andel (%).	92 %	75 %	85 %	År
   Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%)	84,3 %	70 %	77 %	År
   Gymnasieelever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel.	88,6 %	80 %	90 %	År
   Närvaro, elever, kommunal gymnasieskola.	90 %	85 %	90 %	År
  Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal gymnasieskola, andel.		85 %	95 %	År
   Beläggningsgrad, kommunal gymnasieskola, årskurs 1.	95 %			År

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Utfall för indikatorn rörande lärarbehörighet finns tillgängligt först senare, varför rutan för utfall är tom.

2.2.1.4 God utbildning fristående förskolor och skolor samt läges- och hemkommun

 Uppfyllt

Beskrivning

En del av barn och elever folkbokförda i Sollentuna kommun får idag sin utbildning i fristående förskolor och skolor. Kvaliteten på dessa verksamheter har utbildningsnämnden inte rådighet över. I och med uppdragen som hemkommun och lägeskommun följer utbildningsnämnden trots detta valda resultat för fristående förskolor och skolor. Några av dessa resultat presenteras nedan i form av informationsindikatorer.

Analys

Nämnden bedömer att arbetet med målet "God utbildning fristående förskolor och skolor samt läges- och hemkommun" nåtts för 2025. Bedömningen görs bland annat utifrån redovisningen av andelen

ungdomar som under året deltagit i Navigators verksamhet.

Kommunens aktivitetsansvar (KAA). *OBS alla uppgifter om antalet ungdomar i KAA är preliminära. Den preliminära statistiken kan skilja sig från nationell statistik som publiceras senare.* KAA omfattar ungdomar i åldern 16 till och med 19 år som har fullgjort sin skolplikt men som ännu inte påbörjat eller fullföljt en gymnasieutbildning. Antalet ungdomar som omfattas varierar naturligt under året och är som högst under hösten. Målet är alltid att så få ungdomar som möjligt ska omfattas av KAA.

Enligt *preliminär* lokal statistik omfattades drygt 400 ungdomar av KAA under 2025. Enligt den *preliminära* statistiken deltog närmare en femtedel av dessa i minst en åtgärd hos Navigator. Samtliga ungdomar var föremål för kontaktförsök från Navigator.

För att minska andelen ungdomar som omfattas av KAA arbetar Navigator även med förebyggande insatser för ungdomar som riskerar att hamna inom KAA, se ytterligare information i bilaga 15.

Nöjdhet och trygghet. Utfallet för informationsindikatorerna rörande nöjdhet och trygghet för fristående förskolor ligger fortsatt på samma nivå som föregående år. Utfallet är sedan 2024 i nivå med de kommunala förskolornas.

Ytterligare information kopplat till målet finns i bilaga 2, 4, 5, 6, 7, 12 och 15.

Övrig information

Barn och elever i fristående förskolor och skolor samt läges- och hemkommun

Utbildningsnämnden följer var de i Sollentuna folkbokförda barnen går i förskola. De flesta barn går i en fristående huvudmans förskola belägen i Sollentuna kommun. Under 2025 ökade andelen barn i kommunal förskola något (en procentenhet).

Av de barn som går i en förskola utanför Sollentuna kommun så är de flesta bosatta i Helenelund, Östra Edsberg, Bagarby och Väsjön. Drygt hälften av dessa barn går i en verksamhet belägen i Stockholms kommun.











Förskola	Antalet barn, 15 december 2025	Andel barn, 15 december 2025
Barn, folkbokförda i Sollentuna, som går i kommunal förskola i Sollentuna.	1 431	37 %
Barn, folkbokförda i Sollentuna, som går i fristående förskola eller pedagogisk omsorg i lägeskommunen Sollentuna.	2 368	61 %
Barn, folkbokförda i Sollentuna, som går i förskola eller pedagogisk omsorg utanför lägeskommunen Sollentuna.	95	2 %
Totalt antal folkbokförda barn inskrivna in någon av de ovan nämnda verksamheterna.	3894	100 %

Utbildningsnämnden följer var de i Sollentuna folkbokförda grundskoleeleverna går i grundskola. En något lägre andel går i kommunal grundskola i Sollentuna i december än i augusti 2025.

Av de elever som går i en grundskola utanför Sollentuna kommun så är de flesta bosatta i Bagarby, Östra Edsberg, Helenelunds centrum och Väsjön. Hälften av dessa elever går skola i Stockholms kommun.

Grundskola F-9	Antalet elever, 15 december 2025	Andel elever, 15 december 2025
Elever åk F-9, folkbokförda i Sollentuna, som går i kommunal grundskola i Sollentuna.	7 242	72 %
Elever åk F-9, folkbokförda i Sollentuna, som går i fristående grundskola i lägeskommunen Sollentuna.	2 002	20 %

Grundskola F-9	Antalet elever, 15 december 2025	Andel elever, 15december 2025
Elever åk F-9, folkbokförda i Sollentuna, som går i grundskola utanför lägeskommunen Sollentuna.	791	8 %
Totalt antal folkbokförda elever inskrivna in någon av de ovan nämnda verksamheterna.	10 035	100 %

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
 Nöjdhet med förskolans verksamhet, fristående förskolor.	95 %			År
 Upplevelse av trygghet, fristående förskolor.	97 %			År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, fristående skolor, andel.	93,4 %			År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, lägeskommun, andel.	92,8 %			År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	93,3 %			År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år fristående gymnasieskolor, andel.	58,7 %			År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år, lägeskommun, andel.	78,1 %			År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år, hemkommun, andel.	79,8 %			År
 Andel (%) ungdomar som deltog i minst en åtgärd inom det kommunala aktivitetsansvaret		9 %	11 %	År
 Personer i kommunens aktivitetsansvar, andel (%) av invånarna som är 16-20 år	10,2 %			År

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

2.2.1.5 Inga utsatta områden 2030



Beskrivning av utvecklingsuppdrag

Sollentuna kommun har som uttalat mål att inte ha några områden med på Polisens lista över utsatta områden 2030. För att förbättra livsvillkoren i utsatta områden behöver de kommunala verksamheterna samordna insatser för att motverka och förebygga social utsatthet. Samtliga nämnder behöver under perioden följa effekterna av de aktiviteter som genomförs och agera proaktivt om eftersträvad effekt uteblir.

Polisen upprättar årligen en lista över utsatta områden utifrån tre kategorier: utsatt område, riskområde och särskilt utsatt område. Sollentuna kommun hade 2020 två områden med på Polisens lista, Tureberg (Bagarby) klassas som riskområde och Edsberg (Edsbergs C/Edsberg Ö) som utsatt område. År 2023 togs Edsberg bort från Polisens lista över utsatta områden. Kommunens mål är att inget område i kommunen skall finnas med på Polisens lista 2030. Rotebro (Rotebro C, Rotsunda, Rotsunda gård) ingår i fördjupade analyser jämte Tureberg och Edsberg från och med årsanalys 2024.

Nio fokusområden har bedömts som viktiga för att vända utvecklingen i kommunens socioekonomiskt sårbara områden:

1. Förbättrade livsvillkor
2. Goda uppväxtvillkor
3. God skolgång
4. Likvärdiga kultur- och fritidsaktiviteter
5. Likvärdig förvärvsfrekvens
6. Blandade upplåtelseformer och minskad trångboddhet
7. Ingen insocialisering till kriminella nätverk
8. Trygga bostadsområden
9. Ökad kollektiv förmåga, hög samhällstillit och stärkt medborgardialog

Milstolpar

* Till 2025 skall trångboddheten ha minskat i både Edsberg och Tureberg, jämfört med nivåer 2021.

* Till 2025 skall utbildningsnivån öka i både Edsberg och Tureberg. I Tureberg (Bagarby) är andelen elever i åk 9 som är behöriga till gymnasiet yrkesprogram 2020 79 procent, i Edsberg 68 procent.

* Till 2025 skall andelen med självförsörjning ha ökat i både Edsberg och Tureberg, jämfört med nivåer 2021.

Analys

Nämnden bedömer att arbetet med utvecklingsuppdraget pågår enligt plan.

Förskola

Inskrivningsgrad. Arbetet för att öka inskrivningsgraden sker på flera sätt. Det största arbetet sker inom förskolans ordinarie verksamhet, där fokus ligger på att skapa en kvalitativ och trygg utbildning med förtroendefulla relationer till barn och vårdnadshavare. Detta lägger grunden för att vårdnadshavare med inskrivna barn ska rekommendera andra att välja förskolan.

Ett viktigt steg i att skapa bättre förutsättningar för barn från de prioriterade områdena har varit det förändrade och utökade strukturbidraget. Den första juli 2025 ändrade utbildningsnämnden sin fördelning av ekonomiska resurser till förskolan (UN-2025/00660). Sedan dess fördelas ett strukturbidrag till förskolor som har fler än fem inskrivna barn från de NYKO3-områden som är prioriterade inom utvecklingsuppdraget IUO 2030. Detta har gett goda resultat. Förskolor med barn från de prioriterade områdena har nu möjlighet att anställa fler förskollärare. De kommunala förskolorna i dessa områden har nu ett tvålärarsystem, vilket varit ett viktigt steg för att stärka barnens förutsättningar. Inför 2026 utökas strukturbidraget ytterligare.

Andelen inskrivna barn ökade något i Bagarby och Edsberg 2025 jämfört med 2024, medan den minskade i Rotebro. Andelen barn inskrivna i kommunal förskola var högre den 15 oktober 2025 jämfört med samma datum 2023 och 2024 i Bagarby och Edsberg, men lägre i Rotebro.

Grundskola







Arbetet med att skapa goda förutsättningar för elever från de prioriterade områdena att nå gymnasiebehörighet har intensifierats och bedrivs på flera sätt. Den största delen av arbetet genomförs inom skolornas ordinarie arbete, därutöver finns exempelvis en utökad samverkan med kultur- och fritidsnämnden, socialnämnden och polisen.













Milstolpe. Statistikunderlag för att utvärdera kommunens milstolpe – att till 2025 öka andelen elever i Edsberg och Tureberg som når gymnasiebehörighet jämfört med 2020 – publiceras först våren 2026. Nämnden kan dock konstatera att ett omfattande arbete genomförts och att andelen elever med gymnasiebehörighet ökade i både Edsberg och Tureberg mellan 2020 och 2024.

Data på karta. Under 2025 färdigställdes utbildningskontorets GIS-verktyg med tillhörande arbetsmodell. Verktyget visualiserar elevers studieresultat på karta utifrån folkbokföringsadress och ger stöd för att analysera skillnader, variationer, mönster och trender. Arbetsmodellen fokuserar på huvudmannens kompensatoriska arbete med att fördela resurser utifrån elevers faktiska behov.

Under tertial två användes GIS-verktyget för första gången som ett av flera underlag för analys av studieresultat på huvudmannanivå. Verktyget verifierade tidigare hypoteser och gav nya insikter. Inför kommande år pågår arbete med att via arbetsmodellen tydligare använda analysen för fördelning av personella, ekonomiska och materiella resurser.

Under hösten 2025 fick samtliga kommunala grundskolor tillgång till GIS-verktyget. Verktyget ger skollledningarna möjlighet att snabbt få en överblick över vilka elever som är folkbokförda i de prioriterade områdena samt deras och övriga elevers studieresultat.

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
 Barn 1-5 år inskrivna i förskola, hemkommun, andel.				År
 Barn 1-5 år folkbokförda i Bagarby, inskrivna i förskola, andel	86 %			År
 Barn 1-5 år folkbokförda i centrala och östra Edsberg, inskrivna i förskola, andel	84 %			År
 Barn 1-5 år folkbokförda i Rotebro, inskrivna i förskola, andel	81 %			År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	93,3 %			År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i Bagarby, andel (%)				År

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
  Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i centrala och östra Edsberg, andel (%)				År
  Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i Rotebro, andel (%)				År
  Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Sollentuna				År
  Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Bagarby				År
  Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Edsberg				År
  Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Rotebro				År

Andelen unga som varken arbetar eller studerar. Statistiken för de fyra indikatorerna rapporteras med några års fördröjning. Under 2025 kom statistik för 2023. För de ålderskategorier som omfattas av utbildningsnämndens ansvarsområde KAA (16-19 år) var andelen som varken arbetade eller studerade 2023 något högre bland ungdomar folkbokförda i våra prioriterade områden (3%) än i övriga Sollentuna (2%). Utfallet är i stort sett detsamma 2022 och 2023.

2.2.1.6 Minska klimatpåverkan



Beskrivning av utvecklingsuppdrag

Utvecklingsuppdraget syftar till att öka fokus på klimatfrågan i organisationen och genomföra samordnade åtgärder och aktiviteter som minskar utsläppen av växthusgaser till hållbara nivåer. Arbetet avgränsas till områden där kommunen har rådighet och till kommunkoncernens verksamhet. Utvecklingsuppdraget fokuserar inledningsvis på två prioriterade områden; "inköp av livsmedel" och "byggnation".

Den övergripande målsättningen för Sollentuna kommunkoncern är att reducera utsläppen av växthusgaser, där kommunen har rådighet, på ett sådant sätt att kommunen bidrar till att begränsa den globala temperaturökningen till 1,5 grader Celsius i enlighet med Parisavtalet.

Milstolpar

- * Till 2030 är klimatpåverkan i kommunens byggprojekt 50 % lägre jmf med 2020.
- * Till 2030 är klimatutsläppen från inköpta livsmedel max 1,25 kg CO₂e/kg livsmedel

Analys

Under våren 2025 tog kommunfullmäktige beslut om en kommungemensam färdplan för minskad klimatpåverkan från livsmedel. Färdplanen ska fungera som ett stöd och tydliggöra hur kommunens berörda nämnder ska arbeta för att minska klimatpåverkan från livsmedel genom exempelvis val av livsmedel, förebyggande av matsvinn och nudging (att påverka beteenden genom små förändringar i hur olika val presenteras). Under maj genomfördes en första workshop utifrån färdplanen för nämndens verksamheter. Vid workshopen togs förslag på ett antal aktiviteter fram. Aktiviteterna ska ingå i ett kommunövergripande dokument där status och framdrift uppdateras löpande.

Tallrikssvinn

Tallrikssvinnet mäts för grundskolan och gymnasieskolan för måltider som produceras på entreprenad. Det genomsnittliga matsvinnet för grundskolan var under tertial två (juli till och med augusti 2025) 23,5 g/gäst. För gymnasieskolan var motsvarande siffra 71,1 g/gäst.

Det innebär att tallrikssvinnet för de två första tertialerna 2025 (januari till och med augusti) var 4,2 g högre per person och dag för gymnasieskolan och 3,1 g mindre för grundskolan än motsvarande period 2024.

Matsvinnet skiljer sig mellan enheterna, den med lägst andel hade 16,3 g svinn per person och dag, den med högst andel hade 71,1 g per person och dag. Detta gör att arbetet med informationsinsatser samt med att skapa förutsättningar för beteendeförändring bör vara prioriterat.

Utfall för tredje tertialen 2025 finns tillgängligt först under våren 2026.





Utsläpp från centralt upphandlade livsmedel

En annan del av utvecklingsuppdraget är att följa utbildningsnämndens utsläpp av koldioxid från centralt upphandlade livsmedel. Utfallet på indikatorn beräknas utifrån en nationell schablon för hur mycket utsläpp måltider för en viss kostnad brukar generera. Utfallet på aktuell indikator är alltså helt och hållet kostnadsstyrt och speglar inte utsläppen från de faktiska inhandlade livsmedlen. Utfall avseende nämndens utsläpp av koldioxid från centralt upphandlade livsmedel för 2025, finns tillgängligt först under våren 2026.

Nya indikatorer som återspeglar koldioxidutsläppen från de faktiska inhandlade livsmedlen implementeras 2026.







Biologisk mångfald









I utvecklingsuppdraget ingår även att främja biologisk mångfald. Som ett led i detta följer nämnden andelen ekologiska samt svenskproducerade livsmedel för skolmåltider. Under januari till och med augusti 2025 var andelen ekologiska livsmedel 28,5%, en minskning med ca 1%, jämfört med motsvarande period 2024. Andelen svenskproducerade livsmedel var 67%, en ökning med 12% jämfört med samma period 2024.





Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
 Utsläpp från centralt upphandlade livsmedel 		1 750 ton CO2	1 650 ton CO2	År
 Mängden tallrikssvinn per person 		30 g/gäst	26,5 g/gäst	Tertial

2.2.2 Uppdrag

Teckenförklaring status uppdrag

	Ej påbörjad (enligt plan)
	Ej påbörjad (med avvikelse)
	Pågående (enligt plan)
	Pågående (med avvikelse)
	Avslutad (enligt plan)
	Avslutad (med avvikelse)

Uppdrag	Kommentar
  Framtagande nytt funktionsprogram	<p>Utbildningsnämnden gav i december 2024 utbildningskontoret i uppdrag att under våren 2025 påbörja en översyn av funktionsprogram avseende förskola och grundskola i samarbete med kommunledningskontoret.</p> <p>Arbetet med funktionsprogram är senarelagt på grund av personalförändringar hos lokalförsljningsenheten, varför statusen på uppdraget markerats med "Ej påbörjad (med avvikelse)".</p>
  Gör en översyn över vilka faktorer som framgent bör ligga till grund för fördelning av förskolans strukturbidrag	<p>Utbildningsnämnden gav i december 2024 utbildningskontoret i uppdrag göra en översyn över vilka faktorer som framgent ska ligga till grund för fördelning av förskolans strukturbidrag.</p> <p>Utbildningsnämnden antog den 27 maj 2025 en ny modell för strukturbidrag för förskolan (§ 38, dnr UN-2025/00660). Nämnden beslutade vidare att strukturbidrag till förskolan ska fördelas enligt den nya modellen från den 1 juli 2025 och att det nya strukturbidraget ska ersätta den tidigare språkpengen.</p> <p>Strukturbidrag har sedan den 1 juli 2025 fördelats enligt den nya modellen.</p>
  Ta fram en plan för avvecklingen av Silverdalsskolan. Planen ska återredovisas till utbildningsnämnden i maj 2025.	<p>Utbildningsnämnden gav i november 2024 utbildningskontoret i uppdrag att ta fram en plan för avveckling av Silverdalsskolan med slutdatum den 30 juni 2027.</p> <p>Utbildningsnämnden godkände den 27 maj 2025 åiterrapporteringen av uppdraget; en plan för avveckling av Silverdalsskolan och hitta en alternativ lokalisering för Silverdalsskolans AST-enhet (kommunövergripande särskilda undervisningsgrupp) (§ 37 dnr UN-2024/02410).</p>
  Hitta en alternativ lokalisering för Silverdalsskolans AST-enhet och redovisa detta för utbildningsnämnden i maj 2025.	<p>Utbildningsnämnden gav i november 2024 utbildningskontoret i uppdrag att hitta en alternativ lokalisering för Silverdalsskolans AST-enhet och redovisa detta för utbildningsnämnden i maj 2025.</p> <p>Utbildningsnämnden godkände den 27 maj 2025 åiterrapporteringen av uppdraget; en plan för avveckling av Silverdalsskolan och hitta en alternativ lokalisering för Silverdalsskolans AST-enhet (kommunövergripande särskilda undervisningsgrupp) (§ 37 dnr UN-2024/02410). Utbildningsnämnden beslutade även att genomföra en särskild och fördjupad barnkonsekvensanalys av omlokaliseringen av KG-verksamheten till Turebergsskolan.</p>

Uppdrag	Kommentar
  Planera och implementera en central måltidsproduktion i egen regi.	<p>Utbildningsnämnden gav i mars 2025 utbildningskontoret i uppdrag att utifrån konsekvensbedömning och tidigare genomförd utredning bedriva central måltidsproduktion i egen regi från och med 2026-07-01, inledningsvis gäller detta de kök och matsalar som har sin leverans från Compass group i nuvarande avtal.</p> <p>Inventering av köken och rekrytering av måltidsutvecklare är klar. Upphandlingen av livsmedel är stängd för utvärdering. Upphandling av varutransporter samt maskindiskmedel är inledd. Kostdataprogram utvecklas.</p> <p>Samarbete pågår med bland annat SKAB, fackliga företrädare och nuvarande leverantör inför verksamhetsövergången.</p> <p>Måltidsorganisationen beräknas vara klar i februari 2026.</p>
  Utred effektivitet, ledning och styrning samt programutbud för Sollentunas kommunala gymnasieskola.	<p>Utbildningsnämnden gav i april 2025 utbildningskontoret i uppdrag utreda effektivitet, ledning och styrning samt programutbud för Sollentunas kommunala gymnasieskola.</p> <p>Utbildningsnämnden godkände den 18 november 2025 återrapporteringen av uppdraget (§ 75 dnr UN-2025/00816). Utbildningsnämnden beslutade även att uppdra åt utbildningskontoret att fortsätta utveckla Sollentunas kommunala gymnasieskola i enlighet med rapportens slutsatser och rekommendationer.</p>

2.2.3 Internkontroll

Genom en god intern kontroll kan verksamheten förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som annars skulle kunna hindra ett säkert och effektivt utförande av grunduppdraget. Tertiälvís avvikelserapporteras kontroller/åtgärder och en sammanfattande analys av internkontrollarbetet görs.

Under 2025 genomfördes arbetet med utbildningsnämndens internkontroll enligt plan och utifrån gällande riktlinje. Redovisning av arbetet med respektive risk finns redovisade under rubrik 3.3.

Utbildningsnämnden konstaterar att de till internkontrollen identifierade riskerna har varit relevanta att arbeta med.

För en av riskerna, risk för att olämpliga huvudmän bedriver pedagogisk omsorg eller förskoleverksamhet i Sollentuna kommun, genomförde Skolinspektionen en kvalitetsgranskning av Sollentuna kommuns arbete. Innehållet i och utfallet av granskningen sammanföll väl med nämndens pågående arbete. Se mer bilaga 7.

Nämnden bedömer att två av riskerna i 2025 års internkontroll fortsatt behöver arbetas med under 2026. De två riskerna ingår i nämndens interna kontrollplan för 2026.

1. *Risk att olämplig personal anställda hos entreprenörer arbetar i kommunens verksamheter.* Inför 2026 har tre nya kontroller/åtgärder tagits fram, detta bland annat för att tydliggöra ansvar och arbetsprocess för uppföljning av entreprenörers personal samt för att säkerställa kompetensutveckling för berörd personal.
2. *Risk att tjänstepersoners beslutsfattande påverkas genom otillbörlig påverkan.* I 2025 års medarbetarenkät svarade ungefär 100 medarbetare inom utbildningsnämndens verksamheter att de under det senaste året varit utsatta för otillåten påverkan i samband med sin yrkesutövning. Ungefär hälften av dessa svarade att det skett flera gånger. De flesta svarade att den otillåtna påverkan skett från en elev/vårdnadshavare/anhörig/klient. De flesta svarade att de inte förändrat något beslut eller låtit bli att agera i enlighet med vad som förväntas inom ramen för professionen utifrån den otillåtna påverkan. Att försök till otillåten påverkan är så

utbrett ligger till grund för att nämnden även fortsatt prioriterar att vidta åtgärder i form av behovsanpassade informationsinsatser inom internkontrollen 2026.

2.2.4 Uppföljning av privata utförare

Kommunallagen 10 kap 8 § tydliggör att kommunen skall kontrollera och följa upp verksamhet när skötseln av den genom avtal lämnats över till en privat utförare. I enlighet kommunens *Program för mål och uppföljning av privata utförare för mandatperioden 2023-2026* skall ansvarig nämnd årligen besluta om en plan för uppföljningen (i verksamhetsplanen) och följa upp planen (i verksamhetsberättelsen).

Nedan redogörs för köp av huvudverksamhet, det vill säga, till största del, utbetalning av check- och peng för kommunens folkbokförda barn och elever.

56,6 procent av köp utgörs av utbetalning till våra kommunala huvudmän. Resterande 43,4 procent utgörs av utbetalning till andra huvudmän, inom kommunen eller andra kommuner.

	Köp av huvudverksamhet, miljoner kronor	Andel i procent
Egen regi	1 425,7	56,6 %
Extern regi	1 092,9	43,4 %
Totalt	2 518,6	

Förklaring:

- **Köp av huvudverksamhet** utgörs till största del av utbetalning av check- och peng för kommunens folkbokförda barn och elever.
- **Huvudverksamheterna** utgörs av förskola inklusive pedagogisk omsorg, grundskola, fritidshem, anpassad grundskola inklusive dess fritidshem samt gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.
- **Extern regi** omfattar både privata utförare samt andra kommuner.
- **Egen regi** omfattar kommunala huvudmän i Sollentuna kommun

Tillsyn av enskilda huvudmän

Sollentuna kommun har enligt skollagen tillsyn över de förskolor och den pedagogiska omsorg som kommunen beviljat enskilda huvudmän tillstånd att bedriva. Utifrån denna lagstiftning genomförde utbildningskontoret 2025 tillsyn av fristående förskolor belägna i Sollentuna kommun. Ytterligare information, se bilaga 6.

2.2.5 Uppföljning avtalssamverkan

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen följa upp vilka avtalssamverkan enligt 9 kap 37 § kommunallagen, eller enligt annan författning, som finns hos kommunens nämnder. Kommunstyrelsen ska enligt 9 kap 38 § kommunallagen årligen till kommunfullmäktige rapportera vilka avtalssamverkan enligt kommunallagen eller annan författning (speciallagstiftning) som finns i kommunen.

Namn på avtalet	Motparter	Startdatum	Datum för uppföljning av avtalet
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Solna stad	2022-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Järfälla kommun	2022-07-01	Inte beslutat

















Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Sundbybergs stad	2022-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Upplands Väsby Kommun	2022-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Danderyds kommun	2023-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Huddinge kommun	2025-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Täby kommun	2024-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Tyresö kommun	2024-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Stockholm stad	2024-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Lidingö stad	2024-07-01	Inte beslutat
Individuell överenskommelse om ersättning för elev vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupp - Rudbeck	Norrtälje kommun Ind.avtal	2024-07-01	Inte beslutat
Individuell överenskommelse om ersättning för elev vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupp - Rudbeck	Knivsta kommun ind. Avtal.	2025-08-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper - Rudbeck	Vallentuna kommun	2022-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk inriktning, Järfälla gymnasium	Järfälla kommun	2022-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper	Vallentuna kommun	2022-01-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper gymnasium	Huddinge kommun	2022-01-01	Inte beslutat






Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet	Stockholm stad x 3	2023-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper, Tumba gymnasium	Botkyrka kommun	2024-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid gymnasieskolans nationella program med specialpedagogisk verksamhet i mindre undervisningsgrupper (SPV) - Danderyds gymnasium	Danderyds kommun	2024-07-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever vid nationellt program med specialpedagogisk inriktning, Fridegårdsgymnasiet	Håbo kommun	2024-06-18	Inte beslutat
Primärt samverkansavtal gymnasiet	STORSTHLM	2025-03-01	Inte beslutat
Överenskommelse om ersättning för elever på introduktionsprogram	Magelungen	2025-03-11	Inte beslutat
Samverkansavtal avseende introduktionsprogrammet språkintrödn vid Rudbeck	Danderyds kommun	2025-05-15	Inte beslutat

2.2.6 Personal

2.2.6.1 Goda arbetsförutsättningar

Alla medarbetare ska ges så bra förutsättningar som möjligt för att kunna bidra till goda verksamhetsresultat och göra skillnad för dem vi finns till för. Ett aktivt och hållbart ledarskap och medarbetarskap samt en god arbetsmiljö är grunden för goda arbetsförutsättningar. Väl fungerande HR-processer för att attrahera, rekrytera, introducera, utveckla, behålla och avveckla medarbetare möjliggör detta.

Indikatorer	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
  Sjukfrånvaro, (%)	6,7 %	6,1 %	Tertial
  Sjukfrånvaro, kort (%)	2,8 %	2,7 %	Tertial
  Sjukfrånvaro, lång (%)	4 %	3,3 %	Tertial
  Personalomsättning, extern (%)	11,5 %	9,3 %	Tertial
  Personalomsättning, extern, exklusive pensionsavgångar (%)		7,7 %	Tertial
  HME Ledarskap	79	77	År
  HME Motivation	78	77	År
  HME Styrning	79	79	År

Indikatorer	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
 HME Mitt arbete känns meningsfullt, andel (%)	84 %	87 %	År
 HME Jag lär mig nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete	74 %	70 %	År
 Strategisk kompetensförsörjning	3	3	År
 Antalet mottagna studenter med verksamhetsförlagd utbildning per helår	389	357	År
 Årlig uppföljning av systematisk arbetsmiljö	Ja	Ja	År

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Utfall för indikatorn rörande personalomsättning exklusive pensionsavgångar saknas för 2024, varför rutan för utfall är tom.

Utfall för indikatorerna rörande sjukfrånvaro och personalomsättning i tabellen ovan avser perioden 1 december till och med 30 november aktuellt år. Utfallen i bilaga 13 avser i stället perioden 1 januari till och med 31 december aktuellt år. Detta gör att uppgifterna i bilaga 13 skiljer sig något åt från rapporteringen i tabellen ovan.

2.2.6.2 Systematiskt arbetsmiljöarbete

Sjukfrånvaro och personalomsättning

Inom utbildningsnämnden syns en försiktigt positiv utveckling gällande sjukfrånvaro och personalomsättning. Sjukfrånvaron har minskat något över tid och ligger nu lägre än motsvarande period de senaste åren. Den nedåtgående trenden kan hänga samman med hälsofrämjande insatser inom verksamheten, exempelvis arbetet med friskfaktorer. Personalomsättningen har också minskat, vilket kan spegla en lugnare rörlighet på arbetsmarknaden eller förändrade förutsättningar inom organisationen.

Årshjul och gemensamt material för arbetsplatsträffar (APT)

Från våren 2025 ska nämndens verksamheter arbeta enligt ett nytt gemensamt årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Syftet är att skapa tydlig systematik, öka medvetenheten om arbetsmiljöarbetets delar och främja en förebyggande kultur inom hela organisationen. Det förväntas på sikt bidra till minskad sjukfrånvaro genom ökad riskmedvetenhet och förebyggande åtgärder.

En del av årshjulet är ett gemensamt APT-material som varje verksamhet ska arbeta med. Materialet har börjat användas i delar av organisationen, men är ännu inte i bruk i hela verksamheten. Alla grundskolor använder det, vilket avlastar skolledarna då det är färdigställt. Samtidigt blir det tydligt att många frågor ska hinnas med på APT och att tid även behöver finnas för de frågor medarbetare lyfter.

Utöver APT-materialet omfattar årshjulet även checklistor kopplade till arbetsmiljörisker såsom hot och våld, otillåten påverkan, diskriminering samt organisatorisk och social arbetsmiljö. Årshjulet innehåller vidare rutiner för hur risker som identifierats via APT, skyddsronder, medarbetarenkäter och checklistor ska riskbedömas och dokumenteras. En viktig del är att ta fram handlingsplaner utifrån riskbedömningar och genom systematisk uppföljning säkerställa att åtgärder vidtas för att minska eller eliminera risk för ohälsa och olycksfall. Årshjulet har börjat användas, men är ännu inte fullt ut i bruk i hela verksamheten.

Friskfaktorer

Som komplement till ovanstående arbete har ett utvecklingsarbete inletts med fokus på friskfaktorer i arbetsmiljön. Genom Sunt arbetslivs verktyg har några verksamheter provat att skatta och diskutera de åtta friskfaktorer som enligt forskning är särskilt viktiga i kommunal verksamhet. Målet är att stärka förhållanden som främjar hälsa, trivsel och arbetsglädje. Några grundskolor har provat att arbeta med

friskfaktorer, men det är svårt att mäta effekt av det genomförda arbetet.

Utökat personalstöd

Från hösten 2024 har alla anställda tillgång till ett utökat personalstöd via Falck. Stödet omfattar tillgång till psykolog, ekonom och jurist – både vid arbetsrelaterade och privata utmaningar – och är tillgängligt dygnet runt. Det fungerar som ett komplement till övriga insatser och ett konkret stöd för både medarbetare och chefer, särskilt vid behov av tidig hjälp vid ohälsa eller andra svårigheter. Det är svårt att ta fram övergripande statistik kring hur stödet används och upplevs, men dialog för att få till detta pågår. En förväntad effekt är att andra, mer kostsamma alternativ används mindre.

KIA (kommunernas informationssystem om arbetsmiljö)

En sammanställning av händelser som under året rapporterats in i KIA återfinns i bilaga 3.

2.2.6.3 Strategisk kompetensförsörjning

För att säkerställa att medarbetare upplever en god arbetsmiljö och känner motivation att stanna kvar i organisationen, är arbetsmiljöfrågorna prioriterade inom alla nämndens verksamheter.

Resultat medarbetarenkät

Resultaten från den årliga medarbetarenkäten utgör ett viktigt underlag för lokala förbättringsinsatser. Tidigare år har medarbetarenkäten genomförts på våren. Med start 2025 genomfördes medarbetarenkäten först under hösten. Resultaten på medarbetarenkäten återfinns i bilaga 13.

Resultatet på enkäten skiljer sig åt mellan avdelningarna. Grundskolan visar en fortsatt positiv utveckling, medan förskolan och gymnasieskolan uppvisar en svag nedgång – men på nivåer som fortfarande ligger nära tidigare års resultat.

HME Motivation

Grundskolan behåller sina värden, vilket tyder på att arbetssätt och strukturer upplevs som stödjande. Förskolan och gymnasieskolan visar en mindre nedgång. På gymnasieskolan har införande och implementering av nytt IT-verktyg för administration och lärande inneburit mycket stress och upplevd ökad arbetsbelastning vilket påverkat motivationen bland både medarbetare och chefer. Utbildningskontoret förstärkte hösten 2025 stödet till gymnasiet i dialog med leverantören.

HME Styrning

Grundskolans personal upplever styrningen som tydligare och mer samlad, vilket kan förklara de förbättrade resultaten. I förskolan och gymnasieskolan finns en något mer varierad bild, men förändringarna är små och visar framför allt på möjligheter att stärka kommunikationen och skapa mer enhetliga arbetssätt framåt. Under de senaste två åren har förskolan genomgått organisationsförändringar vilket lett till att några medarbetare bytt rektor några gånger under en tvåårsperiod. Det har gjort att medarbetarna uppfattat styrningen som otydlig. Att styrningen av gymnasieskolan upplevts som otydlig resulterade 2025 i en genomgripande organisationsgenomlysning vars resultat och förändringsriktning presenteras och implementeras under 2026.

HME Ledning

Ledningen i grundskolan uppfattas som mer närvarande och stödjande, vilket speglas i de positiva värdena. Förskolan och gymnasieskolan ligger något lägre, men skillnaderna är inte stora. För gymnasieskolans del behöver APT-träffar genomföras regelbundet med alla medarbetare utifrån HR-avdelningens struktur för att kontinuerligt fånga upp frågor kring arbetsmiljö och verksamhetsfrågor. Vidare behöver samverkansforumen med de fackliga företrädarna vidareutvecklas. Resultaten pekar på att medarbetarna efterfrågar fortsatt utveckling av dialog, återkoppling och gemensamma prioriteringar – områden där arbete pågår.






Hälsa och välbefinnande

Resultaten på medarbetarenkäten visar att hälsa och välbefinnande fortsatt är centrala frågor för utbildningskontorets verksamheter. Flera medarbetare upplever en god trivsel, men lyfter samtidigt behov av tydligare prioriteringar och bättre balans mellan arbetsbelastning och återhämtning.

Pågående arbete på APT, med det gemensamma APT-materialet, fokuserar därför på att skapa mer hållbara arbetssätt, bland annat genom gemensamma rutiner, tydligare förväntningar och regelbundna avstämningar. Arbetare pågår även med att stärka det kollegiala stödet och att lyfta fram goda exempel på fungerande arbetssätt. Syftet är att långsiktigt förbättra både välmående och arbetsmiljö, samt att säkerställa att alla medarbetare känner sig delaktiga i utvecklingsarbetet.

2.2.7 Ekonomi

2.2.7.1 Ekonomi uppföljning

Indikatorer	Utfall 2025	Nedre styrgräns	Övre styrgräns	Period
 Prognossäkerhet (%) 	0,4 %	-0,5 %	0,5 %	År
 Nettokostnadsavvikelse grundskola F-9 (%)  				År

Hemkommunens prognossäkerhet uppgår till 0,4 procent, vilket motsvarar 9,9 miljoner kronor. Detta innebär att prognossäkerheten är inom fastställd styrgräns (+/- 0,5 procent).

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Utfall för indikatorerna finns tillgängliga först senare, varför rutorna för utfall är tomma.

2.2.7.2 Driftredovisning nämnd

Driftredovisningen utgör en sammanställning av alla kostnader och intäkter som är direkt relaterade till nämndens verksamhet under den aktuella rapporteringsperioden. Syftet med denna redovisning är att tillhandahålla en tydlig, överskådlig och korrekt bild av nämndens ekonomiska situation, samt att ge en detaljerad redogörelse för hur medlen har använts.

2.2.7.2.1 Utbildningsnämnden

	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse i procent	Avvikelse i tkr
TOTALT					
Intäkter	269 760	269 753	243 599	26 %	26 154
Kostnader	-2 601 400	-2 686 672	-2 690 899	3 %	4 227
Netto (tkr)	-2 331 640	-2 416 919	-2 447 300	2 %	30 381
PER VERKSAMHETSOMRÅDE					
EJ VOLYMBASERAT	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse i procent	Avvikelse i tkr
Nämnd					
Intäkter	0	0	0		0
Kostnader	-1 890	-1 861	-2 274	18 %	413
Netto (tkr)	-1 890	-1 861	-2 274	18 %	413
Kontor					
Intäkter	19 775	20 083	20 438	2 %	-355

Kostnader	-63 091	-66 834	-67 304	1 %	469
Netto (tkr)	-43 316	-46 752	-46 866	0 %	114
Förskola					
Intäkter	5 740	5 418	2 215	145 %	3 202
Kostnader	-21 197	-22 082	-24 411	10 %	2 329
Netto (tkr)	-15 457	-16 664	-22 196	25 %	5 531
Grundskola					
Intäkter	50 140	48 245	39 539	22 %	8 706
Kostnader	-154 363	-160 579	-160 349	0 %	-230
Netto (tkr)	-104 223	-112 334	-120 810	7 %	8 476
Anpassad grundskola					
Intäkter	1 465	1 341	1 438	7 %	-97
Kostnader	-85 423	-93 651	-90 614	3 %	-3 037
Netto (tkr)	-83 958	-92 310	-89 176	4 %	-3 134
Gymnasieskola					
Intäkter	838	728	577	26 %	151
Kostnader	-19 682	-20 159	-14 427	40 %	-5 732
Netto (tkr)	-18 837	-19 431	-13 850	40 %	-5 581
Anpassad gymnasieskola					
Intäkter	1 296	1 280	1 200	7 %	80
Kostnader	-29 122	-28 732	-25 482	13 %	-3 249
Netto (tkr)	-27 826	-27 452	-24 282	13 %	-3 169
Ej volymbaserat totalt					
Intäkter	79 254	77 094	65 407	18 %	11 687
Kostnader	-374 768	-393 897	-384 860	2 %	-9 037
Netto (tkr)	-295 507	-316 803	-319 453	1 %	2 650

VOLYMER	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse i procent	Avvikelse i tkr
Volymer förskola					
Intäkter	111 605	115 995	105 087	10 %	10 907
Kostnader	-633 844	-655 942	-646 636	1 %	-9 306
Netto (tkr)	-522 240	-539 947	-541 548	0 %	1 601
Volymer grundskola					
Intäkter	66 722	68 544	67 605	1 %	939
Kostnader	-1 236 730	-1 275 980	-1 293 180	1 %	17 200
Netto (tkr)	-1 170 008	-1 207 436	-1 225 575	1 %	18 139
Volymer gymnasieskola					
Intäkter	12 172	8 120	5 500	48 %	2 620
Kostnader	-356 058	-360 853	-366 223	1 %	5 370
Netto (tkr)	-343 885	-352 733	-360 723	2 %	7 991
Volymer totalt					

Intäkter	190 499	192 659	178 193	8 %	14 467
Kostnader	-2 226 632	-2 292 775	-2 306 039	1 %	13 264
Netto (tkr)	-2 036 133	-2 100 116	-2 127 847	1 %	27 731

KOMMUNAL HUVUDMAN	Utfall 2024	Utfall 2025	Budget 2025	Avvikelse i procent	Avvikelse i tkr
Kommunala förskolor					
Intäkter	233 660	252 400	238 126	6 %	14 274
Kostnader	-237 364	-254 363	-238 126	7 %	-16 237
Netto (tkr)	-3 704	-1 963	0	0 %	-1 963
Kommunala grundskolor					
Intäkter	1 228 880	1 339 022	1 276 567	5 %	62 455
Kostnader	-1 233 450	-1 324 718	-1 276 567	4 %	-48 151
Netto (tkr)	-4 570	14 304	0	0 %	14 304
Kommunal gymnasieskola					
Intäkter	240 262	242 724	242 037	0 %	687
Kostnader	-246 083	-245 289	-242 037	1 %	-3 253
Netto (tkr)	-5 821	-2 565	0	0 %	-2 565
Kommunal huvudman totalt					
Intäkter	1 702 803	1 834 146	1 756 729	4 %	77 416
Kostnader	-1 716 897	-1 824 370	-1 756 729	4 %	-67 641
Netto (tkr)	-14 095	9 776	0	0 %	9 776

2.2.7.3 Kommentar till utfall och budget

Utbildningsnämndens utfall 2025 uppgår till 2 417,0 miljoner kronor vilket är 30,4 miljoner kronor lägre än budget på 2 447,3 miljoner kronor. Avvikelsen på hemkommunen utgörs av följande:

- 27,7 miljoner kronor i överskott på volymer jämfört budgeten. Orsaken till avvikelsen beror på färre barn och elever, folkbokförda i Sollentuna. En mer detaljerad redogörelse av volymer beskrivs under avsnitt 2.2.7.6 volymer.
- 14,5 miljoner kronor i överskott på övriga poster jämfört med budget. Orsaken till avvikelsen är främst kopplat till intäkten från retroaktiva avgiftskontrollen samt lägre kostnader för tilläggsbelopp och verksamhetsstöd inom grundskola och förskola.
- 11,8 miljoner kronor i underskott på övriga poster jämfört med budget. Orsaken till avvikelse beror på fler elever inom anpassad grundskola än budget samt ett högre snittpris inom anpassad gymnasieskola än budget. Även ökad kostnad för elever i behov av särskilt stöd inom gymnasieskolan.

Resultatenheterna (kommunala huvudmannen) redovisar totalt ett överskott med 9,8 miljoner kronor.

- Kommunala skolor redovisar ett positivt resultat på 14,3 miljoner kronor.
- Kommunala förskolorna redovisar ett negativt resultat på 2,0 miljoner kronor.
- Kommunala gymnasieskolan redovisar ett negativt resultat på 2,6 miljoner kronor.

En mer detaljerad redogörelse av avvikelserna per verksamhet beskrivs under avsnitt 2.2.7.4 nedan.

2.2.7.4 Kommentar till utfall per verksamhetsområde

Nedan följer en redogörelse för utfall per verksamhetsområde.

Hemkommun

Nämnden redovisar en positiv avvikelse på 0,4 miljoner kronor. Orsaken är lägre kostnad för arvoden samt övriga kostnader.

Kontoret redovisar ett positivt resultat på 0,1 miljoner kronor. Kommunalt aktivitetsansvar (KAA) redovisar ett underskott på 0,9 miljoner kronor som beror på färre elever än budget. Kontoret redovisar ett överskott på 1 miljoner kronor som delvis är kopplat till civilt försvar. Orsaken är att tillsättande av beredskapssamordnare samt etablering av beredskapslagret förberetts och förarbetats under 2025 men inte fullt ut genomförts.

Förskolan övrigt redovisar en positiv avvikelse på 5,5 miljoner kronor. Avvikelsen beror på ökade intäkter från den retroaktiva avgiftskontrollen av barnomsorgsavgifter. Utöver detta har kostnaderna för verksamhetsstöd och tilläggsbelopp blivit lägre än budget utifrån handläggning och beslut utifrån rådande praxis.

Volymer förskola redovisar en positiv avvikelse på 1,6 miljoner kronor. En detaljerad redogörelse av volymer förskola beskrivs under avsnitt 2.2.7.6 volymer nedan.

Skolan övrigt redovisar en positiv avvikelse på 8,5 miljoner kronor. Avvikelsen beror på lägre kostnader för tilläggsbelopp och verksamhetsstöd som delvis kan förklaras av att handläggningen anpassats till rådande praxis kring tilläggsbelopp. Ökade intäkter från den retroaktiva avgiftskontrollen av barnomsorgsavgiften inom fritidshem. Naturskolan redovisar ett överskott på 0,2 miljoner kronor. Centrum för integration och flerspråkighet (CIFS) redovisar ett överskott på 0,8 miljoner kronor.

Volymer skola redovisar en positiv avvikelse på 18,1 miljoner kronor. Detta till följd av färre elever, både inom skola och fritidshem. En detaljerad redogörelse av volymer skola beskrivs under avsnitt 2.2.7.6 volymer nedan.

Anpassad grundskola redovisar en negativ avvikelse på 3,1 miljoner kronor. Detta till följd av fler elever än budget främst inom den nästa högsta behovsgruppen vilket ger högre kostnader i form av högre ersättning per elev. Kostnaden för elevtransporter blev högre än budget.

Gymnasieskolan övrigt redovisar en negativ avvikelse på 5,6 miljoner kronor. Orsaken är ökade kostnader för elever i behov av särskilt stöd. Kostnaden för elevtransporter blev högre än budget.

Volymer gymnasieskola redovisar en positiv avvikelse på 8,0 miljoner kronor. Orsaken är färre antal elever än budget samt att snittpengen är lägre än budget. En detaljerad redogörelse beskrivs under avsnitt 2.2.7.6 volymer nedan.

Anpassad gymnasieskola övrigt redovisar negativ avvikelse på 3,2 miljoner kronor. Kostnaden för programpenen blev högre som beror på att snittpris för programpenen är högre än budget.

Resultatenheterna (kommunal huvudman)

Totalt redovisar de kommunala enheterna ett överskott på 9,8 miljoner kronor, detta motsvarar 0,5 procent av deras omsättning (intäkter).

Redovisningen avser resultaten för hela verksamhetsområdet, det vill säga förskola, grundskola, anpassad grundskola samt gymnasieskola.

Nedan redogörs för respektive verksamhetsform.

Kommunala förskolorna redovisar ett underskott på 2 miljoner kronor.

Den negativa avvikelsen på förskolor med underskott beror i första hand på högre personalkostnader än budget.

Avvikelsen på 2 miljoner kronor motsvarar 0,8 procent av omsättningen på 238,1 miljoner kronor.

Kommunala grundskolorna redovisar ett överskott på 14,3 miljoner kronor. Tre skolor redovisar ett underskott och övriga 14 skolor redovisar ett resultat i nivå med budget eller ett överskott.

Den positiva avvikelsen är kopplat till högre statsbidragen än budget. Orsaken till avvikelsen är att vissa bidrag är osäkra därför väljer skolorna att inte räkna med det i sin budget. Kompensation för lokalanpassning har tilldelats till skolor med överkapacitet, vilket har medfört att deras resultat är i nivå med budget.

Avvikelsen på 14,3 miljoner kronor motsvarar 1,1 procent av omsättningen på 1 276,6 miljoner kronor.

Kommunala gymnasieskolan redovisar ett underskott på 2,6 miljoner kronor.

Orsaken till avvikelse beror på färre antal elever än budget samt extra kostnader i samband med utredningen av gymnasieskolans organisation.

Avvikelsen på 2,6 miljoner kronor motsvarar 1,1 procent av omsättningen på 242,0 miljoner kronor.

Hantering av underskott inom resultatenheterna

Kommunala huvudmannen

Utbildningskontoret fortsätter arbetet med att analysera avvikelser tillsammans med rektor på de skolor som uppvisar negativt resultat för att planera åtgärder för de uppkomna underskotten. Orsakerna till underskotten varierar mellan enheterna, och för vissa av dem kan avvikelsen hänföras till oförutsedda kostnader. På de flesta enheter med underskott beror dessa på färre inskrivna barn/elever än budgeterat, det vill säga att förskolan/skolan står med överkapacitet. När barn- och elevantalet ändras utifrån lagd budget, finns en inbyggd tröghet i möjligheten att anpassa sin bemanning till de nya förutsättningarna. Det tar tid att ställa om organisationen till dessa förutsättningar.

Arbetet med att utveckla den ekonomiska styrningen och stödet till nämndens verksamheter fortgår.

Respektive skola, förskola och gymnasieskola

För de enheter som redovisar ett underskott sker uppföljning, månatligen. Individuella åtgärdsplaner utarbetas för att säkerställa en ekonomi i balans och arbeta tillbaka uppkomna underskott. Kontinuerliga avstämningsmöten hålls mellan rektor på enheten, skolchef och economichef för att följa upp att åtgärdsplanen följs och att de åtgärder som sätts in leder till en ekonomi i balans. Enheter med underskott har som regel två år på sig att hämta hem det upparbetade underskottet.

Årets underskott på resultatenheterna hanteras inom den kommunala huvudmannens egen upparbetade buffert. Bufferten omfattar resultatenheternas tidigare års upparbetade överskott och belastar därmed inte hemkommunens budget.

2.2.7.5 Vidtagna åtgärder vid prognostiserade underskott

2.2.7.6 Volymer

2.2.7.6.1 Utbildning

Volymtal			Volymbudget 2025		Utfall		Avvikelse	
Grundskola och förskola	Ålder	Närvarotid	Antal	Belopp	Antal	Belopp	Antal	Belopp
Förskola	1-2 år	heltid	1 253	215,6	1 261	217,0	8	-1,4
	3-5 år	heltid	2 413	339,1	2 482	348,8	69	-9,7
	1-5 år	deltid 15 tim	300	36,7	247	30,2	-53	6,5
	3-5 år	< 15 tim/v	26	1,8	16	1,1	-10	0,7
Familjedaghem (Ped omsorg)	1-5 år		50	6,1	25	3,0	-25	3,1
Check totalt			4 042	599,3	4 031	600,1	-11	-0,8
Intäkter				-105,1		-116,0		10,9
Övriga kostnader				47,3		55,8		-8,5

Volym förskola totalt			4 042	541,5	4 031	539,9	-11	1,6
Fritidshem	F-klass		942	40,2	880	37,0	-62	3,2
	år 1-3		2 772	105,9	2 733	104,2	-39	1,7
	år 4-6		1 443	28,8	1 407	27,5	-36	1,3
Delsumma fritidshem			5 157	174,9	5 020	168,7	-137	6,2
Förskoleklass	F-klass		999	87,6	951	83,1	-48	4,5
Grundskola	år 1-3		2 955	273,1	2 925	270,1	-30	3,0
Grundskola	år 4-6		3 111	322,9	3 075	317,3	-36	5,6
Grundskola	år 7-9		3 235	386,5	3 234	385,4	-1	1,1
Delsumma grundskola			9 301	982,5	9 234	972,8	-67	9,7
Check och skolpeng totalt			15 457	1 245,0	15 205	1 224,6	-252	20,4
Intäkter				-67,6		-68,5		0,9
Övriga kostnader				48,1		51,3		-3,2
Volym skola totalt			15 457	1 225,6	15 205	1 207,4	-252,0	18,1
Gymnasieskola			3 406	360,9	3 364	351,8	-42	9,1
Gymnasiepeng totalt			3 406	360,9	3 364	351,8	-42	9,1
Intäkter				-5,5		-8,1		2,6
Övriga kostnader				5,3		9,0		-3,7
Volym gymnasieskola totalt			3 406	360,7	3 364	352,7	-42	8,0
Volymnämnd UN totalt			22 905	2 127,7	22 600	2 100,0	-305,0	27,7

Volymerna består av intäkter och kostnader relaterade till antalet barn och elever inom verksamheterna förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, grundskola och gymnasieskola.

Intäkterna består av momsbidrag inom alla verksamheter, barnomsorgsavgifter och statsbidragen maxtaxa och kvalitetshöjande åtgärder inom förskolan. Kostnaderna består av barnomsorgscheck, skolpeng och gymnasiepeng, momskompensation inom alla verksamheter, statsbidraget kvalitetshöjande åtgärder inom barnomsorgen samt språkpeng till förskolan och socioekonomisk tilldelning till grundskolan.

Totalt utgör volymerna en positiv budgetavvikelse på 27,7 miljoner kronor vilket innebär att nämndens kostnader för kommunens folkbokförda barn och elever blivit lägre än budgeterat. Nedan följer en redogörelse per verksamhetsform:

Volym förskola

Avvikelse: +1,6 miljoner kronor. Totalt 11 färre antal barn än budgeterat.

- Antalet barn inom heltid 1-2 år och heltid 3-5 barn är fler barn än budgeterat.
- Antalet barn inom deltid 1-5 år, allmän förskola och pedagogisk omsorg är färre barn än budgeterat.

- Intäkter är 10,9 miljoner kronor högre, vilket främst beror på högre intäkter från barnomsorgsavgiften än budget. Intäkterna dämpas dock av lägre bidrag för maxtaxan. Högre intäkter för statsbidraget kvalitetshöjande åtgärder som är relaterat till både intäkter och kostnader.
- Övriga kostnader är 8,5 miljon kronor högre än budget.

Volymen grundskola

Avvikelse: + 18,1 miljoner kronor. Totalt 252 färre elever inom grundskolan och fritidshem förskoleklass - årskurs 9.

- I förskoleklass är det 48 färre elever
- I grundskolan i årskurserna 1-6 är det 66 färre elever.
- Årskurs 7-9 är i nivå med budget.
- Totalt 137 färre elever på fritidshem. Det är färre inom alla åldersgrupper från förskoleklass upp till årskurs 6.
- Intäkter är 0,9 miljoner kronor högre, vilket främst beror på högre intäkter från barnomsorgsavgiften än budget. Intäkterna dämpas dock av lägre bidrag för maxtaxan.
- Övriga kostnader är 3,2 miljoner kronor högre än budget och det beror delvis på ökade kostnader för strukturbidraget, kopplat till retroaktiv utbetalning, samt högre momskostnad än budget.

Volymen gymnasieskola

Avvikelse: + 8,0 miljoner kronor.

- Antalet elever är lägre än budget.
- Kostnaden för programpengen blev lägre eftersom snittpriset understeg den budgeterade nivån.
- Övriga intäkter och kostnader är relaterat till moms.

2.2.7.7 Investeringsram

2.2.7.7.1 Sammanställning investeringar

	Total	Utfall	Avvikelse	Sammanfattande
	RAM	2025	mot ram	kommentar
Belopp i mnkr	-16,0	-15,5	0,5	

Utfallet för investeringar uppgick till 15,5 miljoner kronor vilket är 0,5 miljoner kronor lägre än budget. Vilket delvis beror på att enheterna har tagit en del av inköpen på driften.

2.2.7.8 Riktade budgetmedel

Utöver den generella ram som varje nämnd tilldelas i budgetprocessen, kan kommunfullmäktige även besluta om en riktad tilldelning för särskilda prioriteringar. Den riktade tilldelningen ska användas till det i budget angivna området.

2.2.7.8.1 Utbildningsnämnden

Syfte	Budget	Utfall	Avvikelse	Kommentar
-------	--------	--------	-----------	-----------

Språkpeng (t.o.m. 30 juni 2025) Strukturbidrag (fr.o.m. 1 juli 2025)	-2,0	-2	0,0	Förskolor med många barn från prioriterade områden har nu möjlighet att förstärka barngrupperna genom att anställa fler förskollärare. De kommunala förskolorna i dessa områden har nu ett tvåläraarsystem
Kvalitetssatsning grundskola	-20,0	-20	0,0	Ökad pedagogisk bemanning, särskilt inom matematik och svenska. Det handlar bland annat om fler lärare i klassrummen och flerlärareskap för att förbättra studiero. Medlen fördelas likvärdigt via skolpengen till de kommunala och fristående huvudmännen. Detta möjliggör att samtliga kommunala skolbibliotek är delvis bemannade.
Kompensation till följd av vakanta lokaler	-15,0	-15	0,0	Kompensation för lokalanpassning har tilldelats skolor med överkapacitet, vilket har medfört att deras resultat är i nivå med budget. Dessa medel har fördelats likvärdigt till fristående huvudmän.
Utökning anpassad grundskola/fritidshem	-6,6	-9,8	-3,2	Ökat till följd av fler elever

Civilt försvar	-2,5	0	2,5	Arbetet med de planerade åtgärderna har påbörjats, men de har ännu inte slutförts under 2025.
Summa (mnkr)	-46,1	-46,8	-0,7	

2.2.7.9 Ansökta statsbidrag

Myndighet	Ansökta medel t.o.m. aktuell period	Bokförda medel t.o.m. aktuell period
Skolverket	143,4	142,3
SPSM	4,5	4,5
Kulturrådet	0,7	0,7
Socialstyrelsen	0,5	0,5
Migrationsverket	0,6	0,6
Övriga bidrag	0,5	0,5
Totalt	150,2	149,1

2.2.8 Nya data och resultat








Pågående samt nyligen avslutade granskningar och tillsyner av utbildningsnämndens verksamheter.

1. Tegelhagens skola (2024:2990). Tillsyn, Skolinspektionen. Tillsynen rörde betyg och betygs kataloger i årskurs 9. Tillsynen avslutad.
2. Häggvik-Skälbyskolan (2024:2991). Tillsyn, Skolinspektionen. Tillsynen rörde betyg och betygs kataloger i årskurs 9. Tillsynen avslutad.
3. Utbildningsnämnden (2024:3705). Granskning, Skolinspektionen. Granskningen rörde kommunens arbete med ägar- och ledningsprövning av fristående förskolor i Sollentuna kommun. Granskningen är avslutad.
4. Turebergsskolan (2025:2128) Granskning, Skolinspektionen. Granskningen rör rektors ledarskap, undervisning, trygghet och studiero samt bedömning och betygsättning. Huvudmannen ska senast den 18 juni 2026 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån det identifierade utvecklingsområdet. Granskningen är pågående.
5. Brageskolan (2025:6271) Tillsyn, Skolinspektionen. Tillsynen rörde om eleverna får det stöd som framgår av åtgärdsprogram och betygsättning. Tillsynen avslutad.
6. Utbildningsnämnden (2025:10 852). Tillsyn, Skolinspektionen. Tillsynens syfte är att kontrollera om kommunen utövar tillsyn över verksamheten i den pedagogiska omsorg vars huvudman kommunen har godkänt samt att kommunen utövar tillsyn över att den enskilda huvudmannen fortlöpande uppfyller kraven vad gäller insikt och lämplighet. Tillsynen är pågående.

3 Bilaga till resultatuppföljningen








3.1 Indikatorer nämnd








3.1.1 God utbildning kommunal förskola

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Övre styrgräns	Period
 Nöjdhet med förskolans verksamhet, kommunala förskolor - Vårdnadshavare som uppger att de är nöjda med verksamheten, andel (%).	94,1 %	95 %	95 %	90 %	År
 Upplevelse av trygghet i kommunala förskolor.	96,6 %	97 %	97 %	96 %	År
 Bedömningsmatris för förskola inom läroplanens område.	85 poäng	83 poäng	84 poäng	70 poäng	Tertial
 Uppnått god kvalitet i bedömningsmatrisen för förskola inom området: Miljön är utmanande, inspirerande och utvecklande.	84 %	83 %	100 %	70 %	Tertial
 Uppnått god kvalitet i bedömningsmatrisen för förskola inom området: Barnen utmanas och stimuleras i sin språkutveckling, både för modersmål, teckenspråk och minoritetsspråk.	84 %	83 %	100 %	80 %	Tertial
 Förskollärartäthet, antal barn/lärare med förskollärarlegitimation, kommunal regi.	14,8 barn/lärare	14,7 barn/lärare		18 barn/lärare	År
 Heltidstjänster i förskolan med förskollärexamen, kommunal regi, andel.	35 %	34 %		33 %	År

Utfall för indikatorerna rörande förskollärartäthet och heltidstjänster med förskollärexamen finns tillgängliga först senare, varför rutorna för utfall är tomma.

3.1.2 God utbildning kommunal grundskola och kommunal anpassad grundskola







Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Övre styrgräns	Period
 Andel vårdnadshavare som uppger att fritidshemmet erbjuder deras barn meningsfulla aktiviteter, kommunala fritidshem.	75 %	76 %	76 %	75 %	Udda år
 Elever som inte upplever sig mobbade under kort tid i kommunala grundskolor, andel (%).	93,8 %	93,5 %	93,5 %	95 %	År
  Elever som inte upplever sig mobbade under lång tid i kommunala grundskolor, minst ett år, andel (%)	97,8 %	97,4 %	98,1 %	99 %	År
 Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel.	79 %	73 %	77 %	80 %	År
 Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor, andel.	73 %	76 %	75 %	80 %	År
 Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, kommunala skolor, andel.	91,5 %	91 %	91,4 %	91 %	År

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Övre styrgräns	Period
 Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska, kommunala skolor, andel.	94,4 %	93,6 %	94,4 %	93 %	År
 Elever i åk 6 som uppnått betygsriterierna i alla ämnen (som eleven läser), kommunala skolor, andel.	79,4 %	78,2 %	80,8 %	80 %	År
 Elever i åk 9 som uppnått betygsriterier i alla ämnen, kommunala grundskolor, andel	86,9 %	84,4 %	83,8 %	85 %	År
 Elever i åk 9, meritvärde kommunala grundskolor, genomsnitt (17 ämnen)	259,4	256,4	256,7	254	År
 Elever i åk 9 som är behöriga till gymnasieskolan, kommunala grundskolor, andel (%)	93,3 %	91,3 %	92,6 %	93 %	År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter	1,4	2,4		-1,5	År
 Lärare (omräknat till heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i undervisande ämne, grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel.	83 %	80,7 %		85 %	År

Utfall för indikatorn rörande lärarbehörighet finns tillgängligt först senare, varför rutan för utfall är tom.

Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter. I december 2025 meddelades det att SKR och SCB slutat att ta fram utfall för indikatorn. Något utfall för 2025 finns därför inte att redovisa.


3.1.3 God utbildning kommunal gymnasieskola

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Övre styrgräns	Period
 Elever i årskurs 3 som svarar positivt på frågan "Jag är nöjd med min skola", kommunal gymnasieskola, andel.		79 %	80 %	80 %	År
 Elever i årskurs 3 som svarar positivt på frågan "Jag känner mig trygg på min skola", kommunal gymnasieskola, andel (%).		90 %	92 %	85 %	År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år, kommunala skolor, andel (%)	84,2 %	82,1 %	84,3 %	77 %	År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år, högskoleförberedande program kommunala skolor, andel.	90,9 %	88,5 %	88,6 %	90 %	År
 Närvaro, elever, kommunal gymnasieskola.	88 %	90 %	90 %	90 %	År
 Lärare med pedagogisk högskoleexamen i kommunal gymnasieskola, andel.	96,1 %	95,9 %		95 %	År

Utfall för indikatorn rörande lärarbehörighet finns tillgängligt först senare, varför rutan för utfall är tom.

Enkäten från vilken utfall till indikatorer rörande nöjdhet och trygghet hämtas genomfördes i årskurs 3 för första gången 2024, varför rutan för utfall för dessa två indikatorer är tomma för 2023.



3.1.4 God utbildning fristående förskolor och skolor samt läges- och hemkommun

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Övre styrgräns	Period
 Andel (%) ungdomar som deltog i minst en åtgärd inom det kommunala aktivitetsansvaret	11 %	13,4 %		11 %	År

Utfall för indikatorn finns tillgänglig först 2026 varför rutan för utfall 2025 är tom.

3.1.5 Inga utsatta områden 2030



3.1.6 Minska klimatpåverkan

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Övre styrgräns	Period
 Utfärdelse från centralt upphandlade livsmedel	2 927 ton CO2	3 129 ton CO2		1 650 ton CO2	År
 Mängden tallrikssvinn per person	28 g/gäst	26,8 g/gäst		26,5 g/gäst	Tertial

Utfall för indikatorerna avseende upphandlade livsmedel och tallrikssvinn finns tillgängliga först 2026 varför rutorna för utfall 2025 är tomma.

3.2 Informationsindikatorer nämnd



3.2.1 God utbildning kommunal förskola

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
  Beläggningsgrad, kommunal förskola.*		95 %	91 %	Tertial

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Mätningarna av beläggningsgrad påbörjades 2024, varför rutan för utfall 2023 är tom.

3.2.2 God utbildning kommunal grundskola och kommunal anpassad grundskola


Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
  Beläggningsgrad, kommunal grundskola.		86 %	82 %	Tertial

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Mätningarna av beläggningsgrad påbörjades 2024, varför rutan för utfall 2023 är tom.

3.2.3 God utbildning kommunal gymnasieskola










Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
-------------	-------------	-------------	-------------	--------

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
 Beläggningsgrad, kommunal gymnasieskola, årskurs 1.			95 %	År

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.







Mätningarna av beläggningsgrad påbörjades 2025 varför rutorna för utfall 2023 och 2024 är tomma.







3.2.4 God utbildning fristående förskolor och skolor samt läges- och hemkommun

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
 Nöjdhet med förskolans verksamhet, fristående förskolor.	93,3 %	95 %	95 %	År
 Upplevelse av trygghet, fristående förskolor.	95,9 %	97 %	97 %	År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, fristående skolor, andel.	90,7 %	92 %	93,4 %	År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, lägeskommun, andel.	92,7 %	91,5 %	92,8 %	År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	91,8 %	91,6 %	93,3 %	År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år fristående gymnasieskolor, andel.	63,2 %	62,9 %	58,7 %	År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år, lägeskommun, andel.	79,5 %	77,7 %	78,1 %	År
 Gymnasieelever med examen inom 3 år, hemkommun, andel.	78,4 %	79,1 %	79,8 %	År
 Personer i kommunens aktivitetsansvar, andel (%) av invånarna som är 16-20 år	8,7 %	9,9 %	10,2 %	År

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

3.2.5 Inga utsatta områden 2030

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
 Barn 1-5 år inskrivna i förskola, hemkommun, andel.	87,8 %	87,6 %		År
 Barn 1-5 år folkbokförda i Bagarby, inskrivna i förskola, andel	84 %	83 %	86 %	År
 Barn 1-5 år folkbokförda i centrala och östra Edsberg, inskrivna i förskola, andel	86 %	83 %	84 %	År
 Barn 1-5 år folkbokförda i Rotebro, inskrivna i förskola, andel		83 %	81 %	År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	91,8 %	91,6 %	93,3 %	År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i Bagarby, andel (%)	78 %	85 %		År

Indikatorer	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Period
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i centrala och östra Edsberg, andel (%)	81 %	79 %		År
 Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, folkbokförda i Rotebro, andel (%)	75 %	84 %		År
 Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Sollentuna	7 %			År
 Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Bagarby	11 %			År
 Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Edsberg	10 %			År
 Andel unga (16-29 år) som varken arbetar eller studerar, Rotebro	10 %			År

Indikatorer markerade med ett "i" är informationsindikatorer och saknar styrgränser.

Mätningarna av inskrivningsgrad i Rotebro startade 2024, varför rutan för utfall 2023 är tom.

Utfall för 2024 och 2025 för några indikatorer finns tillgängligt först senare, varför några rutor för utfall är tomma.

3.2.6 Minska klimatpåverkan


3.3 Riskanalys och internkontroll



3.3.1 Risk att olämplig personal anställda hos entreprenörer arbetar i kommunens verksamheter.

Beskrivning av risk


Otillräcklig bakgrundskontroll hos entreprenörer riskerar leda till att personal som inte är lämplig arbetar i kommunens verksamheter, samt att kommunala medel betalas till entreprenörer som inte följer regler och avtal. Risken innebär vidare att personal som vistas i lokalerna får tillgång till information av olika slag. Utbildningskontoret har i detta identifierat städpersonal som en stor extern personalgrupp med omfattande access till nämndens verksamheter.

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
 I samband med kontraktsmöten följs bemanning och rekryteringsprocess upp. Stickprov görs på att personal har id och annan identifikation enligt avtal.	Stickprovskontroller har utförts under året. När avtalad identifikation har saknats har leverantör kallats till uppföljningsmöte samt fått inkomma med handlingsplan för beskrivning av fortsatt arbete.

3.3.2 Risk att tjänstepersoners beslutsfattande påverkas genom otillbörlig påverkan.

Beskrivning av risk



Otillåten påverkan riskerar att inverka på tjänstepersoners beslutsfattande. Det kan leda till att felaktiga och ogrundade beslut fattas.

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
 Pågående informationsinsatser behöver fortgå.	Från och med våren 2025 ska alla nämndens verksamheter arbeta enligt ett gemensamt årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet. I årshjulet ingår APT-material rörande otillåten påverkan som alla verksamheter under 2025 ska ha arbetat med.

3.3.3 Risk att elever folkbokförda i Sollentuna kommun har hög frånvaro som kommunen inte känner till.

Beskrivning av risk

Enskilda huvudmän ansvarar för att snarast informera Sollentuna kommun vid upprepad eller längre frånvaro för elev (grundskola, anpassad grundskola och gymnasieskola) folkbokförd i Sollentuna kommun. Detta sker inte alltid, vilket riskerar att leda till att elever far illa samt att felaktiga ersättningar betalas ut till enskilda huvudmän.

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
 Information till enskilda huvudmän och fristående skolor med verksamhet i kommunen.	Under 2025 hölls enskilda huvudmän för de obligatoriska skolformerna fortlöpande informerade om sitt ansvar att inleda utredning vid upprepad eller längre frånvaro samt om skyldigheten att lämna uppgift till hemkommunen när en sådan utredning inleds. Detta skedde på olika sätt genom till exempel veckobrev, information på sollentuna.se och utbildningsinsatser. Under höstterminen 2025 genomförde utbildningskontoret en workshop om frånvaro med fristående och kommunala grundskolor. Genom ett digitalt ärendehanteringssystem kunde de enskilda huvudmän för de obligatoriska skolformerna på ett enkelt och säkert sätt lämna uppgift till utbildningskontoret när de inlett en utredning av frånvaro. Utbildningskontoret arbetar även med att utveckla ett digitalt system för säker och enhetlig hantering avseende elever i gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan.
 Stickprovskontroller, samt kontroller utifrån signaler av olika slag.	Under 2025 genomfördes stickprov och signalbaserade kontroller. Detta kompletterades med årlig uppföljning, samt tidiga insatser i samverkan med skolor och Navigator.

3.3.4 Risk att utbetalning av check och peng till verksamheterna blir felaktig.

Beskrivning av risk

På grund av felaktig information i elevadministrativa system riskeras att felaktiga utbetalningar sker till enheter som i sin tur fattar beslut på felaktiga grunder. Detta gör att enheter kan få för mycket eller för lite ersättning.

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
-----------------	-------------------

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
<p>▶ Internt på kommunal huvudmannanivå, kommer, det vid/inför varje prognosmöte som skolekonom har med rektor, fråga ställas att genomgång av volymer har gjorts och att antalet barn och elever som finns i IST stämmer.</p>	<p>Varje månad under 2025 genomfördes en avstämning där det bokförda utfallet jämfördes med periodens budget och prognos. Syftet var att identifiera eventuella avvikelser i intäkterna i relation till antalet budgeterade barn och elever.</p>

3.3.5 Risk för att olämpliga huvudmän bedriver pedagogisk omsorg eller förskoleverksamhet i Sollentuna kommun.

Beskrivning av risk

Sollentuna kommun ansvarar för att pröva lämpligheten hos de enskilda huvudmän som bedriver pedagogisk omsorg eller förskoleverksamhet i Sollentuna kommun. De enskilda huvudmännen ansvarar i sin tur för att anmäla förändringar i ägar- och ledningskretsen till Sollentuna kommun senast en månad efter förändringen. När Enskilda huvudmän inte anmäler dylika förändringar riskerar Sollentuna kommuns ägar- och ledningsprövning att försenas eller utebli. Risk finns då för att olämpliga huvudmän bedriver pedagogisk omsorg eller förskoleverksamhet i Sollentuna kommun.

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
<p>▶ Införande av e-tjänst för att få uppdateringar om förändringar i aktuella ägar- och ledningskretsar.</p>	<p>Utbildningskontoret började under året att arbeta med en e-tjänst där utbildningskontoret får uppdateringar om till Skatteverket anmälda förändringar i ägar- och ledningskretsar. Två handläggare på kontoret har under 2025 fått utbildning i e-tjänsten.</p> <p>Varje enskild huvudman ansvarar själv för att anmäla förändringar i sin ägar- och ledningskrets till Sollentuna kommun. Detta ska göras senast en månad efter förändringen. Skulle förändringar inte anmälas till Sollentuna kommun, men till Skatteverket uppmärksammas utbildningskontoret på förändringen genom den tidigare nämnda e-tjänsten. Skulle detta ske innebär den nya rutinen för ägar- och ledningsprövning att en ÄLP ska inledas avseende aktuell huvudman.</p>
<p>▶ Arbete med att utveckla former för regelbundna ägar- och ledningsprövningar.</p>	<p>Utbildningskontoret tog under 2025 fram en ny rutin för arbetet med ägar- och ledningsprövning (ÄLP) av enskilda huvudmän som bedriver fristående förskolor eller pedagogisk omsorg i Sollentuna kommun. Den nya rutinen innebär bland annat att en ÄLP alltid genomförs inför tillsyn av en huvudman om huvudmannen inte varit aktuell för en ÄLP under det senaste året. Arbete enligt rutinen pågår.</p>

3.3.6 Risk att organisationen snabbt måste anpassas till minskat barn- och elevunderlag.

Beskrivning av risk

Om barn- och elevunderlaget minskar måste organisationen snabbt anpassas för att undvika underskott.

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
<p>▶ Nya nyckeltal tas fram och följs på månadsbasis. Skolekonomer har under året i uppdrag att ha ett särskilt fokus på volymer över tid. Frågan beaktas särskilt vid prognosmöten.</p>	<p>Under året beaktas frågan särskilt vid prognosmöten med rektor för att säkerställa att antalet barn och elever som låg till grund för budgeten var relevanta. Om antalet minskade jämfört med tidigare prognoser, behövde åtgärder vidtas för att anpassa verksamheten. För att underlätta för rektorerna används ett simuleringsverktyg i budget-och prognosverktyget som visar olika scenarier och konsekvenser av förändringar som exempelvis personalkostnader, volymintäkter och andra driftkostnader.</p>

3.3.7 Risk att personal utsätts för hot och våld.

Beskrivning av risk

Hot och våld förekommer i verksamheten vilket påverkar arbetssituationen för personalen.

Kontroll/åtgärd	Analys Helår 2025
<p>▶ Systematiskt arbete med att följa upp de händelser som rapporteras in i KIA.</p>	<p>En del av det nya årshjulet för systematiskt arbetsmiljöarbete är ett APT-material (APT står för arbetsplatsträff) som varje verksamhet ska arbeta med. En av delarna i APT-materialet har fokus på hur medarbetare kan bidra till det förebyggande arbetsmiljöarbetet genom att aktivt rapportera olycksfall och tillbud i systemet KIA (kommunernas informationssystem om arbetsmiljö). I denna del ingår att på APT gemensamt följa upp statistik över inrapporterade händelser samt reflektera kring vad som rapporteras - och om rapporteringen sker i tillräcklig omfattning.</p> <p>APT-materialet har börjat användas i delar av organisationen, men är ännu inte i bruk i hela verksamheten.</p>
<p>▶ Erbjuder fortbildningsinsatser.</p>	<p>I 2025 års medarbetarenkät svarade ungefär 90 medarbetare inom utbildningsnämndens verksamheter att de under det senaste året varit utsatt för hot eller våld i samband med sin yrkesutövning.</p> <p>Utbildningskontoret fortsätter att erbjuda skolor en fortbildningsinsats/workshop vars innehåll är tänkt att stötta skolpersonal i utmanande och svårhanterliga hot- och våldssituationer. Från och med våren 2025 ingår fortbildningsinsatsen/workshopen även som en obligatorisk del i Sollentuna kommuns Resurspedagogutbildning.</p> <p>Behov av handledning gällande hot och våld i skolan kvarstår, vilket medför att utbildningskontoret fortsätter att fördela resurser för att möta efterfrågan.</p> <p>Utbildningskontorets samarbete med HR kring att ta fram en mer omfattande fortbildningsinsats fortlöper enligt plan. Syftet med fortbildningsinsatsen är att stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet gällande hot och våld på skolenheterna genom att tydliggöra juridiska ramar vid hot- och våldssituationer, medvetandegöra vikten av ett fungerande bemötande vid konflikter samt stärka och trygga skolpersonal att agera i utmanande situationer.</p>