



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

Plats och tid

Turebergsskolan, Bygatan 78, tisdagen den 15 oktober 2024 kl. 18:30-20:15.

Ledamöter

Soley Aksöz Lithborn (M), Ordförande
Henrik Thureson (L), 1:e vice ordförande
Swapna Sharma (S), 2:e vice ordförande
Malin Barthelson (M)
Magnus Blixt (L)
Anders Pettersson (C)
Angelika Lang (KD)
Oscar Karlsson Martinpelto (S)
Nika Rasmussen (V)
Åsa Berner (MP)

Ersättare

Anesa Dzamastagic (M)
Britt-Marie Lindberg (L)
Ulf Hansson (L)
Jakob Hildingsson (C)
Jessica Carlsson (S) §§ 55-57

Frånvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare

Monika Brodzinska (SD) ersätts av Magnus Åkerlind (M)

Övriga

Linda Ekstrand, förvaltningschef
Fredrik Casparsson, chef för avdelningen ekonomi och administration
Ann Eriksson Johansson, chef för avdelningen stöd och utveckling
Linus Nygren, skolchef gymnasiet
Maria Nyström, skolchef grundskola
Ingmari Brockland, skolchef förskola
Jonas Westholm, verksamhetscontroller
Lars Sundberg, IT-ansvarig Utbildningskontoret §§ 55-56
Helena Aldén, HR § 55



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

Sara Funseth, HR-strateg § 55

Helena Patel, rektor

Julia Konradsson, nämndsekreterare

Utsedda att justera Swapna Sharma (S)

Justeringens plats och tid Digital signering senast 2024-10-17, kl. 09:30.

Paragrafer §§ 55-64

Sekreterare Julia Konradsson

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M)

Justerare Swapna Sharma (S)



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

Innehållsförteckning

Förvaltningschefens information	4
Information återrapporering av uppdrag - effektivare verksamhet genom digitalisering	5
Återrapporering av uppdrag; effektivisering av Centrum för integration och flerspråkighet (CIFS) från VP 2024	6
Beslut organisation Väsjöskolan	8
Fjärrundervisning för modersmål läsåret 24/25	10
Sammanträdestider utbildningsnämnden 2025	13
Svar på motion väckt av Anne Marie Leijon (S) och Micael Lénström (S) om trygga anställningar i Sollentuna	14
Övriga frågor	16
Meddelanden	17
Rapport delegationsbeslut.....	18



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§55

Dnr UN-2022/02874

Diarietkod: 600

Förvaltningschefens information

Utbildningskontoret informerar om följande:

- Information om årets medarbetarenkät Utbildningskontoret.
- Skolchefsinformation gällande grundskola, förskola och gymnasium.
- Den 15 oktober genomfördes Yrkeskampen Regionalfinalen 2024 i Arena Satelliten Sollentuna.
- Information om Gärdesskolan kopplat till projekt som leds av Sollentuna Energi & Miljö.
- Information kopplat till Lokala Utvecklingscenter (LUC).

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§56

Dnr UN-2023/02164

Diarietkod: 600

Information återrapportering av uppdrag - effektivare verksamhet genom digitalisering

Utbildningskontoret informerar om följande:

- Information om digitaliseringsuppdrag 2024 kopplat till infrastruktur, organisation och kompetens, effektivitet, e-tjänster, arbetsplats och AI/innovation.

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§57

Dnr UN-2024/01082

Diarietkod: 600

Återrapportering av uppdrag; effektivisering av Centrum för integration och flerspråkighet (CIFS) från VP 2024

Utbildningsnämndens beslut

1. Mottagande och kartläggning av nyanlända elever i steg 1 organiseras fortsatt under hemkommun.
2. Ansvar för Skolverkets obligatoriska kartläggning av nyanlända elever steg 2 övergår till mottagande skola under höstterminen 2024.
3. Ansvar för hälsoundersökning och hälsosamtal med nyanlända elever återgår från CIFS till mottagande skola och huvudman under höstterminen 2024.
4. Ersättningen för nyanlända elever ökar med 16 000 kronor per elev och år från och med höstterminen 2025.
5. All studiehandledning beställs och bekostas av respektive skolenhet från och med höstterminen 2025.
6. Kostnaden för en studiehandledningstimme höjs från 800 till 1000 kr per genomförd timme från och med höstterminen 2025.
7. Modern målundervisningen organiseras från och med höstterminen 2025 under huvudman.
8. Det kommer fortsatt att vara möjligt för enskilda huvudmän att via entreprenadavtal köpa modersmålsundervisning av CIFS i den utsträckning CIFS har plats i befintliga grupper.
9. Administrationen runt modersmålsundervisningen flyttas stegvis under läsåret 2024/2025 från CIFS till elevens hemskola och huvudman.
10. För elever i kommunal verksamhet årskurs 1-4 där det bara finns enstaka elever på en skolenhet i respektive språk bedrivs modersmålsundervisningen via fjärrundervisning med uppstart höstterminen 2024.

Sammanfattning

Utbildningskontoret fick i Verksamhetsplanen för 2024 ett uppdrag att effektivisera verksamheten vid CIFS utifrån genomförd utredning våren 2023 och den kraftigt minskade migrationen. Effektiviseringen ska ge minst 6 miljoner kronor i helårseffekt men påbörjas först under andra halvåret 2024. Utgångspunkter för effektiviseringsuppdraget var en effektiv organisation, lagkrav samt att CIFS uppdrag kopplas till Sollentuna kommun som huvudman. Effektiviseringen för 2024 blir därmed 3 miljoner kronor genom halvårseffekten och sker genom en justering av anslaget till CIFS.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Mottagande och kartläggning av nyanlända elever i steg 1 organiseras fortsatt under hemkommun.
2. Ansvar för Skolverkets obligatoriska kartläggning av nyanlända elever steg 2 övergår till mottagande skola under höstterminen 2024.
3. Ansvar för hälsoundersökning och hälsosamtal med nyanlända elever återgår från CIFS till mottagande skola och huvudman under höstterminen 2024.
4. Ersättningen för nyanlända elever ökar med 16 000 kronor per elev och år från och med höstterminen 2025.
5. All studiehandledning beställs och bekostas av respektive skolenhet från och med höstterminen 2025.
6. Kostnaden för en studiehandledningstimme höjs från 800 till 1000 kr per genomförd timme från och med höstterminen 2025.
7. Modermålundervisningen organiseras från och med höstterminen 2025 under huvudman.
8. Det kommer fortsatt att vara möjligt för enskilda huvudmän att via entreprenadavtal köpa modersmålsundervisning av CIFS i den utsträckning CIFS har plats i befintliga grupper.
9. Administrationen runt modersmålsundervisningen flyttas stegvis under läsåret 2024/2025 från CIFS till elevens hemskola och huvudman.
10. För elever i kommunal verksamhet årskurs 1-4 där det bara finns enstaka elever på en skolenhet i respektive språk bedrivs modersmålsundervisningen via fjärrundervisning med uppstart höstterminen 2024.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2024-10-04

1. Bilaga till tjänsteutlåtande CIFS

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§58

Dnr UN-2024/02085

Diarietkod: 640

Beslut organisation Väsjöskolan

Utbildningsnämndens beslut

1. Väsjöskolan organiseras vid starten i augusti 2025 som en enparallellig F-6-skola med möjlighet till två puckelklasser.
2. Att rektor inledningsvis organiserar klasser efter det relevanta området som är på skolan. Detta kan innebära åldersblandade klasser innan skolan är fullt utbyggd.
3. I skolans lokaler organiseras för en förskola om tre avdelningar.

Sammanfattning

Väsjöskolan är i sin första etapp planerad för totalt 12 klassrum, nio klassrum för grundskola och tre avdelningar för förskola.

Bedömningen i dagsläget, givet behovet i området, befolkningsprognoser och befintliga sökmönster sammanvägt med organisation och beläggning i skolan, är att skolan ska organiseras som enparallellig F-6 med möjlighet till två puckelklasser.

Därutöver organiseras för tre avdelningar förskola i skolans lokaler.

På lång sikt ska skolan byggas ut till en tre-parallellig F-9 skola. Den utbyggnaden behöver gå i takt med utbyggnaden av Väsjön och befolkningsutvecklingen i Edsberg/Vaxmoraområdet som helhet.

Beslutsunderlag presenteras i bilaga.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Väsjöskolan organiseras vid starten i augusti 2025 som en enparallellig F-6-skola med möjlighet till två puckelklasser.
2. Att rektor inledningsvis organiserar klasser efter det relevanta området som är på skolan. Detta kan innebära åldersblandade klasser innan skolan är fullt utbyggd.
3. I skolans lokaler organiseras för en förskola om tre avdelningar.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2024-09-27

1. Beslutsunderlag organisation Väsjöskolan

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§59

Dnr UN-2024/01988**Diarietkod: 657**

Fjärrundervisning för modersmål läsåret 24/25

Utbildningsnämndens beslut

1. Fjärrundervisning kan under läsåret 2024/25 användas i ämnet modersmål i årskurs 1 till årskurs 4 då verksamheten anser att det gynnar eleven och/eller när ordinarie undervisning leder till betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter.
2. Utbildningsnämnden beslut i enlighet med punkt 1 anmäls Skolinspektionen enligt 5 a kap. 6 § första stycket skolförordningen (2011:185).
3. Centrum för Integration och Flerspråkighet i Sollentuna utför modersmålsundervisning via fjärrundervisning för de fristående skolorna i samma utsträckning som anges i punkt 1.
4. Återrapportering nästa år om hur det gått för verksamheten.

Sammanfattning

I Sollentuna kommun ansvarar Centrum för Integration och Flerspråkighet (CIFS) för att bistå både kommunala och fristående grundskolor med modersmålsundervisning. För elever som förväntas kunna ta sig själva till en annan skola i kommunen, det vill säga elever från årskurs 5-9, bedrivs undervisningen i grupper på en central skola eller i CIFS egna lokaler.

Efter beslut av utbildningsnämnden (§ 42, dnr UN-2023/00871) har elever i de lägre åldrarna (årskurs 1 - 4) som läser modersmål på 26 av de olika skolor som finns i kommunen under läsåret 2023/24 kunnat få fjärrundervisning. Utbildningskontoret föreslog för nämnden att fatta aktuellt beslut utifrån att elever i de lägre åldrarna tidigare fått enskild undervisning och utan klasskamrater. Enskild undervisning för många elever på olika skolor innebär förutom ensamundervisning mycket restid i tjänsten för ansvarig lärare. Genom fjärrundervisning får eleverna möjlighet till klasskamrater, vilket gynnar deras språkutveckling samt elevernas sociala samspel. Restiden för ansvarig lärare skulle också minskas, vilket gynnar både miljö, ekonomi och arbetsmiljö.

Inför utbildningskontorets förslag till utbildningsnämnden har CIFS utvärderat fjärrundervisningen i ämnet modersmål som bedrivits under läsåret 2023/24. Under det läsåret var det elva skolor som genomförde fjärrundervisning, varav sju kommunala skolor och fyra fristående skolor. Totalt berördes 33 elever och sammantaget läste dessa elever elva olika språk.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Fjärrundervisning kan under läsåret 2024/25 användas i ämnet modersmål i årskurs 1 till årskurs 4 då verksamheten anser att det gynnar eleven och/eller när ordinarie undervisning leder till betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter.
2. Utbildningsnämnden beslut i enlighet med punkt 1 anmäls Skolinspektionen enligt 5 a kap. 6 § första stycket skolförordningen (2011:185).
3. Centrum för Integration och Flerspråkighet i Sollentuna utför modersmålsundervisning via fjärrundervisning för de fristående skolorna i samma utsträckning som anges i punkt 1.
4. Återrapportering nästa år om hur det gått för verksamheten.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Reservation

Nika Rasmussen (V) reserverar sig mot beslutet.

Protokollsanteckning

Nika Rasmussen (V) inkommer med följande protokollsanteckning:

”Neddragningen av CIFS budget har möjliggjorts till stor del genom att många av modersmåleleverna nu kommer att ha fjärrundervisning. Fjärrundervisningen innebär att personal anställda på skolorna kommer att behöva ansvara för att vara handledare för elever som har fjärrundervisning. De ska då hålla kontakt med modersmålsläraren, följa upp i skolplattformen och se till att eleven närvarar digitalt på sin lektion genom att se till att eleven har en plats att sitta i skolan och är uppkopplad till lektionen på utsatt tid. Detta är en arbetsuppgift som skolans personal inte tidigare hade och som nu läggs på antingen fritidspersonal eller lärare på skolorna. Den personalen kommer behöva lägga tid på detta, vilket tar tid från det arbete personalen redan var ålagd att göra såsom att planera undervisning eller leda fritidsaktiviteter på fritidshemmet.

En annan arbetsuppgift som flyttas från CIFS till lärarna på skolorna är den andra delen av kartläggningen av nyanlända elever. Till detta kommer också tolk behöva bokas, vilket tillför en kostnad för skolan.

Den tredje arbetsuppgiften alternativt kostnaden som flyttas från CIFS till skolorna nu är studiehandledning av nyanlända år två. Nyanlända elever kommer fortsatt ha rätt till



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

studiehandledning på sitt hemspråk från CIFS i ett år. Tidigare har det varit två år, och lärare vittnar om att två års studiehandledning på modersmålet nästan alltid är nödvändigt. Efter år ett har skolan möjlighet att köpa studiehandledning som CIFS utför i ett år till, men då kommer skolan att få stå för kostnaden. Om skolan inte kan eller vill stå för kostnaden så kommer det innebära att klassläraren eller ämneslärare får ta över den rollen eller ge extra stöd så gott de kan. Skolan får alltså också här ökade utgifter alternativt att personal som redan har mycket att göra får ännu en arbetsuppgift.

Skolorna kämpar redan för att få sina budgetar att gå ihop. Lärare vittnar redan om att de inte hinner ge alla elever det stöd och de utmaningar de har rätt till. Fritidspersonalen har redan svårt att räkna till för de elever de ansvarar för.

När en kommun förflyttar ansvar från en enhet till en annan måste pengarna följa med. Så har inte skett i detta fall, än. Om det inte åtgärdas kommer det innebära ytterligare försämring av arbetsmiljön i skolan och att personalen får ännu mindre tid till att stötta och utmana eleverna och ge dem goda förutsättningar för att inhämta kunskap och att få en vettig fritidsverksamhet”.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2024-09-30

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§60

Dnr UN-2024/02002

Diarietkod: 031

Sammanträdestider utbildningsnämnden 2025

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden fastställer sammanträdestiderna för 2025 och dess presidieberedning i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-17

Sammanfattning

Av 6 kapitlet 23 § kommunallagen (2017:725) följer att nämnderna bestämmer tid och plats för sina sammanträden. Utbildningsnämnden ska fastställa sammanträdestiderna för nämnden och dess presidieberedning under 2025. Tidpunkterna för sammanträdena är satta så att de följer kommunens tid- och aktivitetsplan för ekonomi- och verksamhetsstyrning 2025. De kolliderar heller inte med sammanträdestiderna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ordinarie sammanträdestider för presidieberedning är tisdagar kl. 08:30 och för nämnden tisdagar kl. 18:00.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

- Utbildningsnämnden fastställer sammanträdestiderna för 2025 och dess presidieberedning i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-17

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2024-09-17

1. Sammanträdestider för utbildningsnämnden 2025

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§61

Dnr UN-2024/01294

Diarietkod: 140

Svar på motion väckt av Anne Marie Leijon (S) och Micael Lénström (S) om trygga anställningar i Sollentuna

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Utbildningsnämnden godkänner yttrandet i ärendet, enligt bilaga 1, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade den 6 maj 2024 motion från Anne Marie Leijon (S) och Micael Lénström (S) angående trygga anställningar i Sollentuna till utbildningsnämnden för yttrande. Motionen ska besvaras senast den 31 oktober 2024.

I motionen föreslår motionärerna

- att anta en målsättning för kommunkoncernen om minst 90 procent tillsvidarejänster, minst 90 procent heltidstjänster och minst 90 procent heltidsarbetande i varje yrkeskategori,
- att motsvarande målsättning ska vara vägledande även för upphandlad verksamhet,
- att målsättningen ska följas upp årligen inom ramen för ordinarie rapportering

Utbildningsnämnden yttrar sig över motionen inför beslut i kommunfullmäktige.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.
2. Utbildningsnämnden godkänner yttrandet i ärendet, enligt bilaga 1, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Swapna Sharma (S) yrkar med stöd av Socialdemokraterna bifall till motionen.

Proposition

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden bifaller ordförandes förslag.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

Reservation

Swapna Sharma (S) reserverar sig mot beslutet.

Deltar inte i beslutet

Nika Rasmussen (V) deltar inte i beslutet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2024-08-26

1. Utbildningsnämndens yttrande över motion väckt av Anne Marie Leijon (S) och Micael Lénström (S) om trygga anställningar i Sollentuna
2. Motion väckt av Anne Marie Leijon (S) och Micael Lénström (S) om trygga anställningar i Sollentuna
3. Remiss av motion väckt av Anne Marie Leijon (S) och Michael Lénström (S) om trygga anställningar i Sollentuna

Beslutsexpediering:

Akt

Kommunstyrelsen



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§62

Dnr UN-2024/00005

Diarietkod: 600

Övriga frågor

Besvarar fråga från Swapna Sharma (S) kring hur varsel ser ut i Sollentuna skolor.

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§63

Dnr UN-2024/00006

Diarietkod: 600

Meddelanden

Utbildningsnämndens beslut

- Anmälda ärenden enligt bilaga Anmälda ärenden 2024-10-15 läggs till handlingarna.

Bilagor

Anmälda ärenden 2024-10-15

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-10-15

§64

Dnr UN-2024/00007

Diarietkod: 600

Rapport delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

- Anmälda delegationsbeslut enligt bilaga Anmälda delegationsbeslut 2024-10-15 läggs till handlingarna.

Bilagor

Anmälda delegationsbeslut 2024-10-15

Beslutsexpediering:

Akt

Detta är en signeringssida tillagd till originaldokumentet. Valideringslänk:
<https://signering.sollentuna.se/validate>