



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Plats och tid

Rudbeck gymnasium Malla Silfverstolpes Väg 3, tisdagen den 12 december 2023 kl.
17:00-18:30

Ledamöter

Soley Aksöz Lithborn (M), Ordförande
Swapna Sharma (S), 2:e vice ordförande
Malin Barthelson (M)
Magnus Blixt (L)
Anders Pettersson (C)
Oscar Karlsson Martinpelto (S)
Monika Brodzinska (SD)
Åsa Berner (MP)

Ersättare

Magnus Åkerlind (M) § 86 och §§ 88-97
Anesa Dzamastagic (M)
Jessica Carlsson (S)
Ola Forssberg (MP)

Frånvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare

Henrik Thureson (L) ersätts av Britt-Marie Lindberg (L)
Angelika Lang (KD) ersätts av Lars Jägerskog (KD)
Maria Åström (V) ersätts av Nika Rasmussen (V)

Övriga

Linda Ekstrand, förvaltningschef
Fredrik Casparsson, chef för avdelningen ekonomi och administration
Linus Nygren, skolchef gymnasiet
Maria Nyström, skolchef grundskola
Ann Eriksson Johansson, chef för avdelningen stöd och utveckling
Ingmari Brockland, skolchef förskola
Frida Ericmats Rutgersson, chef för myndighetsutövning
Anna Kvist Sergel, ekonomichef
Anne-Charlotte Ramsthaler, kvalitetscontroller
Julia Konradsson, nämndsekreterare



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Utsedda att justera

Swapna Sharma (S)

Justeringens plats och tid

Digital signering senast 2023-12-14, kl. 14:00. Omedelbar justering § 87

Paragrafer

§§ 86-97

Sekreterare Julia Konradsson

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M)

Justerare Swapna Sharma (S)



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Innehållsförteckning

Förvaltningschefens information.....	4
Verksamhetsplan utbildningsnämnden 2024.....	5
Riktlinje för riskanalys och internkontroll	7
Beslut om programpriser gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2024	8
Revidering av riktlinjer för inackorderingsstöd samt ersättning vid resor och logi till elever som deltar i distansundervisning	10
Svar på remiss av reviderat reglemente för utbildningsnämnden	12
Svar på motion väckt av Bo Ehlin (SD) och Monika Brodzinska (SD) angående krisberedskapsutbildning i grundskolan	13
Övriga frågor.....	15
Meddelanden	16
Rapport delegationsbeslut	17
Föreläggande till vårdnadshavare som inte fullföljer sin skyldighet för att se till att en skolpliktig elev ska fullgöra sin skolgång	18
Föreläggande till vårdnadshavare som inte fullföljer sin skyldighet för att se till att en skolpliktig elev ska fullgöra sin skolgång	19



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§86

Dnr UN-2022/02874

Diarietkod: 600

Förvaltningschefens information

- Förvaltningen redogjorde för det genomförda föräldramötet på den fristående skolan Dibber Norra Strand den 30 november.
- Förvaltningen redogjorde också för inkomna synpunkter från mötet.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§87

Dnr UN-2023/02288

Diarietkod: 101

Verksamhetsplan utbildningsnämnden 2024

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden antar och överlämnar till kommunstyrelsen bifogat förslag till "Verksamhetsplan utbildningsnämnden 2024" inklusive tillhörande bilaga 1.
2. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta ny taxa för den kommunalt finansierade barnomsorgsverksamheten i enlighet med bilaga 1. Den nya taxan föreslås gälla från och med 2024-01-01.
3. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att uppräknings av check- och pengvärden för 2024 inklusive omfördelning av tilläggsresurser för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och grundskola samt RN fastställs i enlighet med bilaga 2.
4. Utbildningsnämnden antar förslaget till uppräknings av ersättningar för RN, anpassad grundskola och specialverksamheterna samt socioekonomisk fördelning inom grundskolan och språkpeng inom förskolan för 2024 fastställs i enlighet med bilaga 2.
5. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning

Enligt Sollentuna kommuns budgetprocess ska nämnderna årligen planera sin verksamhet med utgångspunkt i kommunfullmäktiges beslutade budget. Verksamhetsplaneringen omfattar både nämndens arbete för att bidra till de kommunövergripande målen och arbetet med att bryta ner rambudgeten. I verksamhetsplan utbildningsnämnden 2024 utvecklas vilka nämndmål som bidrar till att förverkliga de kommunövergripande målen samt vilka indikatorer som mäter verksamhetens utveckling mot förverkligandet av målen.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden antar och överlämnar till kommunstyrelsen bifogat förslag till "Verksamhetsplan utbildningsnämnden 2024" inklusive tillhörande bilaga 1.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

2. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta ny taxa för den kommunalt finansierade barnomsorgsverksamheten i enlighet med bilaga 1. Den nya taxan föreslås gälla från och med 2024-01-01.
3. Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att uppräknig av check- och pengvärden för 2024 inklusive omfördelning av tilläggsresurser för förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem och grundskola samt RN fastställs i enlighet med bilaga 2.
4. Utbildningsnämnden antar förslaget till uppräknig av ersättningar för RN, anpassad grundskola och specialverksamheterna samt socioekonomisk fördelning inom grundskolan och språkpeng inom förskolan för 2024 fastställs i enlighet med bilaga 2.
5. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Swapna Sharma (S), Nika Rasmussen (V), Monika Brodzinska (SD) och Åsa Berner (MP) yrkar bifall till verksamhetsplan i de delar som inte rör budget till förmån för eget budgetförslag i kommunfullmäktige.

Proposition

Ordföranden frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Avstår från att delta i beslut

Swapna Sharma (S), Nika Rasmussen (V), Monika Brodzinska (SD) och Åsa Berner (MP) avstår från att delta i beslut i de delar som rör budget till förmån för eget budgetförslag i kommunfullmäktige.

Bilagor

Bilaga 1. Verksamhetsplan utbildningsnämnden 2024

Bilaga 2. Check och pengvärden

Beslutsexpediering:

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§88

Dnr UN-2023/02287

Diarietkod: 032

Riktlinje för riskanalys och internkontroll

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden reviderar sin riktlinje för arbetet med riskanalys och intern kontroll i enlighet med bilaga 1.

2. Revideringen träder i kraft 2024-01-01.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen ska nämnden se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Enligt Sollentuna kommuns rutiner bör nämndens riktlinje för arbetet med intern kontroll ses över minst en gång varje mandatperiod.

Mot bakgrund av detta har utbildningskontoret sett över nämndens riktlinje för arbetet med riskanalys och intern kontroll.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden reviderar sin riktlinje för arbetet med riskanalys och intern kontroll i enlighet med bilaga 1.

2. Revideringen träder i kraft 2024-01-01.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Bilagor

1. Riktlinje för arbetet med riskanalys och intern kontroll, Utbildningsnämnden

Beslutsexpediering:

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§89

Dnr UN-2023/01997

Diarietkod: 600

Beslut om programpriser gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2024

Utbildningsnämndens beslut

1. Storsthms rekommendationer gällande gymnasieskolans prislista för 2024 är baserat på en genomsnittlig uppräknings om 3,4 procent fastställs i enlighet med bilaga 1.
2. Storsthms förslag till uppräknings av gymnasieskolans strukturtillägg om 3,4 procent fastställs i enlighet med bilaga 1.
3. Ersättningsnivåerna för introduktionsprogrammen på Rudbecks gymnasium samt hos annan huvudman fastställs med uppräknings om 3,4 procent i enlighet med bilaga 2.
4. Ersättningsnivåer för anpassad gymnasieskola följer Skolverkets riksprislista.

Sammanfattning

Utbildningskontoret föreslår utbildningsnämnden en genomsnittlig uppräknings av gymnasiepengen med 3,4 procent och gymnasieskolans strukturtillägg med 3,4 procent enligt Storsthms rekommendation. I bilaga 1 redovisas Storsthms rekommendationer gällande programpriser samt strukturtillägg för gymnasieskolan i Stockholmsregionen för år 2024.

I enlighet med nuvarande samverkansavtal ska avtalsparterna årligen besluta om eventuell justering av programpriserna. Storsthlm har tagit fram underlag enligt fastställd beräkningsmodell och därtill görs en politisk bedömning. Storsthms styrelse har föreslagit att både programpriserna för nationella program och strukturtillägget räknas upp med i genomsnitt 3,4 procent inför 2024. Samtliga index från SCB som ingår i beräkningsmodellen: lärarlöner, övriga kommunala löner inom gymnasieskolan, lokaler, KPIF och livsmedel ger en vägd kostnadsökning på gymnasieskolan mellan 2022 och 2023 på 4,45 procent. Kostnadsutvecklingen för strukturtillägget beaktas också i samband med uppräknings av programpriserna och följer uppräknings för prislistan och föreslås också räknas upp med 3,4 procent.

Utbildningsnämnden behöver utöver Storsthms prislista fastställa 2024 års ersättningsnivåer för introduktionsprogrammen på Rudbeck samt för elever som deltar i gymnasieskolans introduktionsprogram som inte erbjuds vid Rudbeck. Underlag för beslut om 3,4 procents uppräknings för år 2024 återges i bilaga 2. Om en elev är i behov



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

av extraordinärt stöd kan en huvudman ansöka hos hemkommunen om tilläggsbelopp (enskild huvudman) alternativt begära verksamhetsstöd (Rudbeck) eller ingå en interkommunal överenskommelse (annan offentlig huvudman) utöver programpriset.

Ersättning för elever på nationella program inom anpassade gymnasieskolan följer Skolverkets riksprislista alternativt överenskommelser för elever på individuella program.

Programpriserna är exklusive moms-kompensation. Vid ersättning till fristående huvudmän tillkommer moms-ersättning med 6 procent. Programpriser beslutade av Skolverket i riksprislistan är inklusive moms.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Storsthlm's rekommendationer gällande gymnasieskolans prislista för 2024 är baserat på en genomsnittlig uppräknings om 3,4 procent fastställs i enlighet med bilaga 1.
2. Storsthlm's förslag till uppräknings av gymnasieskolans strukturtillägg om 3,4 procent fastställs i enlighet med bilaga 1.
3. Ersättningsnivåerna för introduktionsprogrammen på Rudbeck's gymnasium samt hos annan huvudman fastställs med uppräknings om 3,4 procent i enlighet med bilaga 2.
4. Ersättningsnivåer för anpassad gymnasieskola följer Skolverkets riksprislista.

Proposition

Ordföranden frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Bilagor

1. Rekommendation Prislista gymnasieskolan i Stockholmsregionen 2024
2. Ersättningsnivåer för gymnasieskolans introduktionsprogram 2024

Beslutsexpediering:

Till Storsthlm, registrator@storsthlm.se



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§90

Dnr UN-2023/02096

Diarietkod: 124

Revidering av riktlinjer för inackorderingsstöd samt ersättning vid resor och logi till elever som deltar i distansundervisning

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden godkänner regler för inackorderingstillägg och för ersättning vid resor och logi under distansstudier för elever i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2023-11-22

Sammanfattning

Syftet med reglerna är att tydliggöra vad som gäller för de elever som bor och studerar på annan ort. Eleverna söker inackorderingstillägg enligt 15 kap. 32 § och 18 kap. 32 § skollagen (2010:800). Syftet är också att tydliggöra vad som gäller vid resor och logi under distansstudier. Eleverna söker ersättning enligt 22 kap. 12 § skollagen.

Inackorderingstillägg betalas ut som ett bidrag och kan beviljas elever som bedriver studier på heltid och bor inackorderad på skolorten. Skolorten ska ligga utanför Stockholms län eller Håbo kommun, gymnasiesamverkan i Stockholmsregionen. Vid särskilda skäl kan undantag beviljas.

Hemkommunen ska stå för kostnaderna vid resor som krävs för utbildningen när en elev är antagen till distansstudier. Det kan exempelvis vara undervisningsmoment inom kursen Idrott och hälsa 1 samt laborationer inom naturvetenskapliga kurser. Om eleven i anslutning till resan måste övernatta utanför det egna hemmet ska hemkommunen även svara för logi under resan.

Reglerna gäller för elever som är folkbokförda i Sollentuna kommun och går i gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola med offentlig huvudman.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

- Utbildningsnämnden godkänner regler för inackorderingstillägg och för ersättning vid resor och logi under distansstudier för elever i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2023-11-22



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Bilagor

Bilaga 1: Regler för inackorderingstillägg och för ersättning vid resor och logi under distansstudier för elever i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§91

Dnr UN-2023/02346

Diarietkod: 001

Svar på remiss av reviderat reglemente för utbildningsnämnden

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden tillstryker förslaget till reviderat reglemente.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade den 6 november 2023 reviderat reglemente till utbildningsnämnden för yttrande. Sista svarsdag är den 15 december 2023.

Revideringen föranleds av en ändrad terminologi i skollagen (2010:800).

Utbildningsnämnden ställer sig därför positiv till revideringen.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

- Utbildningsnämnden tillstryker förslaget till reviderat reglemente.

Proposition

Ordförande frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Bilagor

1. Beslut - 202301424 - KS - § 124

2. Reglemente utbildningsnämnden

Beslutsexpediering:

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§92

Dnr UN-2023/02175

Diarietkod: 069

Svar på motion väckt av Bo Ehlin (SD) och Monika Brodzinska (SD) angående krisberedskapsutbildning i grundskolan

Utbildningsnämndens beslut

1. Utbildningsnämnden anser motionen besvarad och avskrivs från vidare handläggning med anledning av nämndens yttrande.
2. Utbildningsnämnden godkänner yttrandet i ärendet, enligt bilaga 1, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsens arbetsutskott remitterade den 9 oktober 2023 motion från Bo Ehlin (SD) och Monika Brodzinska (SD) angående krisberedskapsutbildning i grundskolan för yttrande. Motionen ska besvaras senast den 29 februari 2024.

I motionen föreslår motionärerna

- att utbildningsnämnden utreder möjligheten till att stärka och systematisera utbildning inom områdena krisberedskap, skydd vid brand och olyckor samt första hjälpen.

Utbildningsnämnden yttrar sig över motionen inför beslut i kommunfullmäktige.

Överläggning

Ordförande Soley Aksöz Lithborn (M) yrkar att utbildningsnämnden beslutar följande:

1. Utbildningsnämnden anser motionen besvarad och avskrivs från vidare handläggning med anledning av nämndens yttrande.
2. Utbildningsnämnden godkänner yttrandet i ärendet, enligt bilaga 1, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Proposition

Ordföranden frågar om utbildningsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

Reservation

Monika Brodzinska (SD) reserverar sig mot beslutet.

Bilagor

1. Utbildningsnämndens yttrande över motion väckt av Bo Ehlin (SD) och Monika Brodzinska (SD) angående krisberedskapsutbildning i grundskolan
2. Motion väckt av Bo Ehlin (SD) och Monika Brodzinska (SD) angående krisberedskapsutbildning i grundskolan
3. Remiss av motion väckt av Bo Ehlin (SD) och Monika Brodzinska (SD) angående krisberedskapsutbildning i grundskolan

Beslutsexpediering:

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§93

Dnr UN-2023/00240

Diarietkod: 600

Övriga frågor

Swapna Sharma (S) frågar om man inom utbildningsnämndens verksamheter förfogar över mycket tomma lokaler och om det finns några planer om samverkan med andra verksamheter som kan ha behov av lokaler.

Förvaltningschef Linda Ekstrand informerar om tomma lokaler och samverkan med andra aktörer kring dessa.



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§94

Dnr UN-2023/00530

Diarietkod: 600

Meddelanden

Utbildningsnämndens beslut

- Anmälda meddelanden enligt bilagor läggs till handlingarna.

Bilagor

1. Beslut - 202301200 - KS - § 216
2. Beslut - 202300476 - KS - § 213 med bilaga

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§95

Dnr UN-2023/00089

Diarietkod: 600

Rapport delegationsbeslut

Utbildningsnämndens beslut

Delegationsbeslut, p 10 till sammanträde den 12 december 2023, Dagordningar och handlingar (sollentuna.se) dnr 2023/00089 UN.

Sammanfattning

- Lista med delegationsbeslut läggs till handlingar.

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§96

Dnr UN-2023/02429

Diarietkod: 642

Föreläggande till vårdnadshavare som inte fullföljer sin skyldighet för att se till att en skolpliktig elev ska fullgöra sin skolgång

Undantagen enligt sekretess. Sekretess till skydd för enskild i utbildningsverksamhet OSL 23:1-5



Sollentuna

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum
2023-12-12

§97

Dnr UN-2023/02428

Diarietkod: 642

Föreläggande till vårdnadshavare som inte fullföljer sin skyldighet för att se till att en skolpliktig elev ska fullgöra sin skolgång

Undantagen enligt sekretess. Sekretess till skydd för enskild i utbildningsverksamhet OSL 23:1-5