



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Plats och tid

Järvafältet, plan 4, Turebergs Torg 1, tisdagen den 24 september 2024 kl 18:00–20:45

Ledamöter

Anna-Lena Johansson (L), Ordförande
Veronica Liedberg (M), 1:e vice ordförande
Britt Stålhandske (S), 2:e vice ordförande
Margareta Cantell (C)
Christian Duvell (KD), §§ 47 - 50
Kari Nortemo (S)
Ingrid Måhl (MP)
Francisco Corzo (V)
Erik Durrant (SD)

Frånvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare

Yvonne Simholm (M) ersätter Joakim Stockhaus (M)
Michael Westberg (L) ersätter Lovisa Montin (L)
Frida Stolt (KD) ersätter Christian Duvell, §§ 51–59

Ersättare

Ann Lavicka (M)
Frida Stolt (KD), §§ 47–50
Monika Hammarström (S)
Elisabet Loberg (S)
Jörgen Arvidsson (SD)

Övriga

Förvaltningschef Linda Hamnes
Avdelningschef ekonomi och verksamhetsstöd Joakim Myrnäs
Verksamhetscontroller stöd och utveckling, Emelie Berglund, §§ 47–50
Kvalitetsutvecklare Liberta Mehmedi, §§ 47 - 52
Politisk sekreterare (MP), Christoffer Sjögren, §§ 47–50
Nämndsekreterare Oskar Eklund



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Utsedda att justera

Britt Stålhandske (S)

Justeringens plats och tid

Justering sker digitalt, 2024-09-26 kl. 16.00

Paragrafer

§ 47-59

Sekreterare Oskar Eklund

Ordförande Anna-Lena Johansson (L)

Justerare Britt Stålhandske (S)



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Innehållsförteckning

Ordförandes information	4
Förvaltningsinformation.....	5
Delårsrapport vård- och omsorgsnämnden 2024.....	7
Vård- och omsorgsnämndens budgetunderlag 2025-2027.....	9
Uppdrag att utreda möjliga effektiviseringar genom digitalisering.....	11
Utredning av driftform för Solstrålen och utveckling av förebyggande verksamhet för vuxna med funktionsnedsättning	13
Revidering av taxa för insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).....	15
Vård- och omsorgsnämndens beredskapsplan 2024.....	18
Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning.....	20
Fördelning av arbetsmiljöuppgifter vård- och omsorgsnämnden till förvaltningschef	22
Införande av HLR-utbildning för hemtjänstpersonal	24
Delegationsbeslut vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24	26
Meddelanden vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24	27



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§ 47

Ordförandes information

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) informerar om följande:

- Om ledamöter och ersättare har problem att komma åt handlingarna uppmanas det att vända sig till nämndsekreteraren så snart som möjligt.
- Besök av Danmarks äldreminister och dialog kring förebyggande arbete och välfärdsteknik.
- Återinvigning av Träffpunkt Malmvägen.
- Invigning av Polhemsvägens gruppboende.
- Påbörjat arbetet boende enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) på Nocken.



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§ 48

Dnr VON-2024/00205

Förvaltningsinformation

Vård- och omsorgskontoret informerar om följande:

- Information avseende Lex Sarah-anmälningar.
- Information om avvikelse gällande delegationsbeslut.
- Information om rekrytering av nya avdelningschefer för Avdelning stöd och utveckling och Avdelning funktionshinder.
- Beläggningsgrad på särskilda boenden.
- Information om Anoonis arbete efter beslut om åtgärdsplan. Arbetet fungerar nu bättre och synpunkterna är färre.
- Information om upphandling och anbudspriser för nytt gruppboende Polhemsvägen.
- Information om nya synpunkter som inkommit kring Landsnorravillan.
- Vård- och omsorgsnämndens resultat avseende politikerenkäten 2024.
- Information om Vetevägens gruppboende avseende verksamhetsform, avtalsform och hur ärendet hanterats av vård- och omsorgskontoret sedan uppsägning av avtal från utförare. Vidare informeras om förutsättningar för boenden, anhöriga, nämnd och förvaltning.
- Vård- och omsorgsnämndens ledamöter och ersättare diskuterar ärendet om Vetevägens gruppboende.

Anteckning till protokollet

Britt Stålhandske (S) lämnar följande anteckning till protokollet:

AB SOLOM har sagt upp sitt LOV-avtal gällande driften av LSS-boendet på Vetevägen i Rotebro. De boende, dess närstående och gode män fick den 13 augusti ett meddelande att Vetevägens LSS-boende skulle stänga den 31 december. Frågan har hanterats på tjänstemannanivå på kontoret. Närstående och gode män har till ledamöter och ersättare i Vård- och omsorgsnämnden framfört skarp kritik till att stänga verksamheten och att tvinga de boende att flytta.

Socialdemokraterna vill framföra följande förslag:

- **Att** ta fram underlag såsom risk- och konsekvensanalyser för de boende
- **Att** ta fram ekonomiska underlag på en koncernövergripande nivå
- **Att** frågan fortsättningsvis hanteras och beslutas i nämnden



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

- **Att** Vård- och omsorgsnämnden ger kontoret i uppdrag att säkerställa fortsatt drift av Vetevägen i AB SOLOM:s regi från den 1 januari 2025.

Kari Nortemo (S), Ingrid Måhl (MP) och Francisco Corzo (V) ställer sig bakom Stålhandskes protokollsanteckning.



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§49

Dnr VON-2023/00415

Diarietkod: 103

Delårsrapport vård- och omsorgsnämnden 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner och överlämnar delårsrapport 2024 i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-19 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Arbetet med delårsrapporten är en del av den samlade uppföljningsprocessen inom kommunen. Delårsrapporten är en uppföljning och prognos utifrån den verksamhetsplan som nämnden antog inför år 2024. När nämnden godkänt delårsrapporten ska den överlämnas till kommunstyrelsen.

I delårsrapporten lämnas en prognos på om nämndens mål kommer att kunna uppfyllas, samt en rapportering av beslutade kvalitetsfaktorer och internkontroll.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner och överlämnar delårsrapport 2024 i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-19 till kommunstyrelsen.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Delårsrapport 2024 vård- och omsorgsnämnden
 - 1.1. Tabeller och diagram augusti 2024
 - 1.2. Jämförelser mellan år och kommuner 2024
 - 1.3. Uppföljning av Vård- och omsorgsnämndens uppföljningsplan tertial 2 2024
 - 1.4. Uppföljning av Vård- och omsorgsnämndens upphandlingsplan tertial 2 2024
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-09-19



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Beslutsexpediering:

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§50

Dnr VON-2024/00145

Diarietkod: 103

Vård- och omsorgsnämndens budgetunderlag 2025-2027

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner och överlämnar budgetunderlag 2025-2027 i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-12 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

I april beslutade kommunstyrelsen om anvisningar för budgetunderlaget för kommande planeringsperiod och i juni beslutades planeringsförutsättningarna.

Senast 26 september ska respektive nämnd rapportera sitt budgetunderlag för 2025-2027 till kommunstyrelsen.

I november kommer kommunfullmäktige besluta om mål och budget för 2025 och plan för 2026-2027 och i december beslutar vård- och omsorgsnämnden om verksamhetsplan för 2025.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner och överlämnar budgetunderlag 2025-2027 i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-12 till kommunstyrelsen.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Budgetunderlag 2025-2027, Vård- och omsorgsnämnden
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-09-12



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Beslutsexpediering:

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§51

Dnr VON-2024/00161

Diarietkod: 002

Uppdrag att utreda möjliga effektiviseringar genom digitalisering

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden att beslutar följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner utredning enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-08-26.
2. Uppdraget avslutas och kommer att beaktas inom vård- och omsorgsnämndens uppdrag att prioritera möjliga insatser utifrån genomförbarhet och nytta för Sollentunaborna.

Sammanfattning

Samtliga nämnder gavs i uppdrag att utreda hur digitalisering kan bidra till ökad service och en effektivare verksamhet av kommunfullmäktige 23 november 2023. Vård- och omsorgsnämnden ska utifrån utredningen, genomförd av vård- och omsorgskontoret, kunna prioritera möjliga insatser utifrån genomförbarhet och nytta för Sollentunaborna. Prioriteringarna kommer bli underlag för Sollentuna kommuns nämnders effektiviserings- och utvecklingsarbete för 2025 och framåt.

Vård- och omsorgskontoret har utrett hur digitalisering kan nyttjas och identifierat möjligheter som kan komma nämndernas verksamheter till gagn.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner utredning enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-08-26.
2. Uppdraget avslutas och kommer att beaktas inom vård- och omsorgsnämndens uppdrag att prioritera möjliga insatser utifrån genomförbarhet och nytta för Sollentunaborna.



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Effektivare verksamhet genom digitalisering, vård- och omsorgsnämnden.
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-08-26

Beslutsexpediering:

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§52

Dnr VON-2024/00162

Diarietkod: 711

Utredning av driftform för Solstrålen och utveckling av förebyggande verksamhet för vuxna med funktionsnedsättning

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapport av utredningen "Utredning av driftform för Solstrålen och utveckling av den förebyggande verksamheten för vuxna med funktionsnedsättning" i enlighet med bilaga 1
2. Vård- och omsorgsnämnden godkänner förslag om att driva Solstrålen i egen regi
3. Vård- och omsorgsnämnden ger i uppdrag till vård- och omsorgskontoret att ta fram utvecklingsplan kring den förebyggande verksamheten för vuxna med funktionsnedsättning.
4. I framtagandet av utvecklingsplanen ska vård- och omsorgskontoret samverka med Funktionshinderrådet.

Sammanfattning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade i april 2023 att ge vård- och omsorgskontoret i uppdrag att genomföra en undersökning gällande förebyggande verksamhet för vuxna personer med funktionsnedsättning och alternativ driftform för träffpunkt Solstrålen. Avtalet för Solstrålen löper ut den 31 december 2024 och går inte att förlänga ytterligare. Utredningen ligger till grund för nämndens beslut om drift efter avtalets utgång. Träffpunkten har svårt att nå ut till nya besökare och verksamheten har ett lågt antal deltagare. Utredningen ligger även till grund för arbetet med att utveckla den förebyggande verksamheten och bidra till livskvalitet och hälsa för vuxna med funktionsnedsättning.

Undersökningen visar att Solstrålen främst besöks av en homogen grupp personer som är socialt aktiva och har ett socialt nätverk. Det finns ett behov av att nå ut till personer som är mer isolerade och har större behov av socialt stöd.

För att utveckla den förebyggande verksamheten föreslås ökad samverkan både externt med till exempel föreningar och intresseorganisationer, och internt med exempelvis



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

kultur- och fritidskontoret. I vård- och omsorgskontorets inköpsstrategi är det beslutat att dagliga aktiviteter ska drivas i egen regi när insatsen ska kombineras med ett nära samarbete. Vård- och omsorgskontoret föreslår därför att den förebyggande verksamheten för vuxna personer med funktionsnedsättning ska drivas i egen regi. Genom tydligare styrning och ledning kan den förebyggande verksamheten samordnas och tillgängliggöras för målgruppen. Det bör även tas fram en utvecklingsplan för att stödja nämndens fortsatta utveckling av den förebyggande verksamheten till målgruppen.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapport av utredningen ”Utredning av driftform för Solstrålen och utveckling av den förebyggande verksamheten för vuxna med funktionsnedsättning” i enlighet med bilaga 1
2. Vård- och omsorgsnämnden godkänner förslag om att driva Solstrålen i egen regi
3. Vård- och omsorgsnämnden ger i uppdrag till vård- och omsorgskontoret att ta fram utvecklingsplan kring den förebyggande verksamheten för vuxna med funktionsnedsättning
4. I framtagandet av utvecklingsplanen ska vård- och omsorgskontoret samverka med Funktionshinderrådet.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Utredning av driftform för Solstrålen och utveckling av den förebyggande verksamheten för vuxna med funktionsnedsättning
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-08-26

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§53

Dnr VON-2024/00190

Diarietkod: 111

Revidering av taxa för insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden hemställer till kommunfullmäktige att revidera taxa för insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-11.
2. Vård- och omsorgsnämnden godkänner ändringen av namnet på riktlinjerna för handläggning av avgifter till "Vård- och omsorgsnämndens tillämpningsanvisningar för handläggning av avgifter gällande insatser inom äldreomsorg och funktionsnedsättning" enligt de av kommunfullmäktige antagna reglerna för benämning av kommunens styrdokument
3. Vård- och omsorgsnämnden ger kontoret i uppdrag att revidera tillämpningsanvisningar för avgifter för service och omvårdnad enligt SoL för äldre och för vuxna med funktionshinder.
4. Revidering av taxor och avgifter sker framöver vid behov.

Sammanfattning

I syfte att säkerställa tydlighet i kommunens författningssamling avseende taxor och avgifter, föreslår vård- och omsorgskontoret följande ändringar:

- a) *Avskaffande av avgift för matlådor*: Avgiften för leverans av matlådor föreslås strykas då insatsen upphörde 2016 och avgiften därmed inte längre är aktuell.
- b) *Förtydligande av rubrik*: Rubriken "Avgifter för stödboende/omvårdnadsboende enligt SoL, för vuxna" på sidan 8 ändras till "Avgifter för socialnämndens stödboende/omvårdnadsboende enligt SoL, för vuxna" för att undvika förväxling med vård- och omsorgsnämndens omvårdnadsboenden enligt socialtjänstlagen (SoL) för vuxna, vilka har andra avgifter. Förändringen syftar till att underlätta för kommunens interna hantering samt för brukarna att tydligt förstå vilken avgift som gäller.



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Vård- och omsorgsnämnden beslutade i mars 2024 att revidera riktlinjerna för handläggning av avgifter. Vård- och omsorgskontoret föreslår att namnet på riktlinjerna ändras till "Vård- och omsorgsnämndens tillämpningsanvisningar för handläggning av avgifter gällande insatser inom äldreomsorg och funktionsnedsättning" för att följa de av kommunfullmäktige antagna regler för benämning av kommunens styrdokument.

Nämnden beslutade den 28 maj 2019 att frågor om taxor och avgifter ska behandlas en gång per år. Då indexreglerade taxor inte behöver beslutas om årligen, utan justeras automatiskt i enlighet med ett index, föreslår vård- och omsorgskontoret att revidering framöver sker vid behov.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden hemställer till kommunfullmäktige att revidera taxa för insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-09-11.
2. Vård- och omsorgsnämnden godkänner ändringen av namnet på riktlinjerna för handläggning av avgifter till "Vård- och omsorgsnämndens tillämpningsanvisningar för handläggning av avgifter gällande insatser inom äldreomsorg och funktionsnedsättning" enligt de av kommunfullmäktige antagna reglerna för benämning av kommunens styrdokument
3. Vård- och omsorgsnämnden ger kontoret i uppdrag att revidera tillämpningsanvisningar för avgifter för service och omvårdnad enligt SoL för äldre och för vuxna med funktionshinder.
4. Revidering av taxor och avgifter sker framöver vid behov.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Förslag på revidering av taxa för insatser enligt socialtjänstlagen (SoL) och enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) m.m. i Sollentuna kommun.
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-09-11



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Beslutsexpediering:

Utförare av SoL och LSS

Kommunstyrelsen

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§54

Dnr VON-2021/00161

Diarietkod: 063

Vård- och omsorgsnämndens beredskapsplan 2024

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden antar beredskapsplan för vård- och omsorgsnämndens verksamhet, vad gäller de uppgifter om den verksamhet som är avsedd att bedrivas under höjd beredskap enligt lagen samt förordningen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, enligt bilaga 1 till vård- och omsorgskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-08.
2. Vård- och omsorgsnämnden delegerar till förvaltningschef att, vid behov besluta om mindre justeringar av beredskapsplanen.
3. Vård- och omsorgsnämnden delegerar till förvaltningschef att fastställa en åtgärdsplan avseende civilt försvar för vård- och omsorgsnämndens verksamhet.
4. Vård- och omsorgsnämnden delegerar till kommundirektör att fatta beslut om vilken personal som ska tjänstgöra inom vård- och omsorgskontoret under höjd beredskap.

Sammanfattning

Enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommuner och regioner vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap.

Enligt förordningen (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska varje kommun ha de planer som behövs för verksamheten under höjd beredskap. Dessa ska innehålla uppgifter om den verksamhet som är avsedd att bedrivas under höjd beredskap. Av planerna ska också en krigsorganisation framgå, den personal som ska tjänstgöra i denna och vad som i övrigt behövs för att kommunen eller regionen ska kunna höja sin beredskap och bedriva verksamheten under höjd beredskap.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

1. Vård- och omsorgsnämnden antar beredskapsplan för vård- och omsorgsnämndens verksamhet, vad gäller de uppgifter om den verksamhet som är avsedd att bedrivas under höjd beredskap enligt lagen samt förordningen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, enligt bilaga 1 till vård- och omsorgskontorets tjänsteutlåtande 2024-05-08.
2. Vård- och omsorgsnämnden delegerar till förvaltningschef att, vid behov besluta om mindre justeringar av beredskapsplanen.
3. Vård- och omsorgsnämnden delegerar till förvaltningschef att fastställa en åtgärdsplan avseende civilt försvar för vård- och omsorgsnämndens verksamhet.
4. Vård- och omsorgsnämnden delegerar till kommundirektör att fatta beslut om vilken personal som ska tjänstgöra inom vård- och omsorgskontoret under höjd beredskap.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Beredskapsplan för vård- och omsorgsnämnden 2024
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-05-06

Beslutsexpediering:

Akt

Säkerhetsnheten



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§55

Dnr VON-2022/00269

Diarietkod: 023

Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

- Vård- och omsorgsnämnden antar reviderad delegationsordning i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-08-29.

Sammanfattning

Enligt 6 kap. kommunallagen, 37 § får nämnden uppdra åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Vård- och omsorgskontoret ser regelbundet över behovet av att revidera delegationsordningen. Den senaste revideringen gjordes den 2024-03-25.

Vård- och omsorgskontoret har tagit fram förslag på tillägg i vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Ändringarna föreslår ett nytt stycke för Lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Föreslagen revidering följer de förslag som kontoret berett i ärende 2024/00161 Vård- och omsorgsnämndens beredskapsplan 2024 som syftar till att underlätta och effektivisera kontorets arbete med civilt försvar och höjd beredskap.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

- Vård- och omsorgsnämnden antar reviderad delegationsordning i enlighet med bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-08-29.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Beslutsunderlag

1. Förslag till reviderad delegationsordning, vård- och omsorgsnämnden
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-08-29

Beslutsexpediering:

Kommunledningskontoret

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§56

Dnr VON-2024/00159

Diarietkod: 710

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter vård- och omsorgsnämnden till förvaltningschef

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen Linda Hamnes som bemyndigas att vidarefördela arbetsmiljöuppgifter till underordnade befattningshavare med chefsansvar i den mån vederbörande har erforderlig kompetens.
2. Nämndens ordförande bemyndigas underteckna fördelningen till förvaltningschefen enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-06-28.

Sammanfattning

Enligt 3 kap. 2§ arbetsmiljölagen (1977:1160) är arbetsgivaren huvudansvarig för arbetsmiljön och arbetsförhållandena på arbetsplatsen.

Den rättsliga grunden för fördelning av arbetsmiljöuppgifter finns i Arbetsmiljöverkets föreskrift Systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1. En sådan fördelning ska vara skriftlig och undertecknas av båda parter. Person som tar emot delegering ska ha erforderlig kompetens och erforderliga befogenheter.

Arbetsgivaransvaret vilar primärt på de olika nämnderna i dess egenskap av anställningsmyndigheter. Det är med andra ord respektive nämnd som ska fördela arbetsmiljöuppgifterna enligt AFS 2001:1 till sina respektive förvaltningschefer. Förvaltningschefen ska i sin tur fördela uppgifter till chefer med personalansvar. Uppgifterna kan bara fördelas i den mån vederbörande chef har erforderlig kompetens och befogenhet.

Kunskap och stöd för processer kring det systematiska arbetsmiljöarbetet ges kommunens chefer via kontinuerlig chefsutbildning inom ramen för kommunens ledarutvecklingsprogram. Guide för uppgiftsfördelning till olika chefsnivåer i organisationen finns tillgängligt på kommunens intranät, Solsidan, Arbetsmiljöprocessen. Vid behov av stöd kring arbetsmiljöarbetet bör kontakt tas med personalavdelningen.



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

I det fall kompetensen inte räcker till ska former finnas för att tydligt returnera arbetsmiljöarbetsuppgifter tillbaka till överordnad chef. För arbetsmiljöfrågor, som returneras till nämnden, bär ledamöterna i nämnden ett ansvar.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

1. Vård- och omsorgsnämnden fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen Linda Hamnes som bemyndigas att vidarefördela arbetsmiljöuppgifter till underordnade befattningshavare med chefsansvar i den mån vederbörande har erforderlig kompetens.
2. Nämndens ordförande bemyndigas underteckna fördelningen till förvaltningschefen enligt bilaga 1 till tjänsteutlåtande 2024-06-28.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgsnämnden 2024-06-28

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§57

Dnr VON-2024/00075

Diarietkod: 000

Införande av HLR-utbildning för hemtjänstpersonal

Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar följande:

- Vård- och omsorgskontoret får i uppdrag att följa upp hemtjänstutförarnas ansvar för HLR-utbildning i samband med avtalsuppföljning.

Sammanfattning

Vård- och omsorgskontoret har fått i uppdrag att utreda förutsättningar för att införa obligatorisk utbildning i hjärt- och lungräddning (HLR) för all hemtjänstpersonal i Sollentuna kommun. Utredningen ska även innehålla ekonomiska konsekvenser. Utredningen visar att:

- Det åligger arbetsgivarna att ge sin personal utbildning i HLR enligt arbetsmiljöverkets föreskrift, AFS 2023:2.
- Majoriteten av kommunens hemtjänstutförare genomför HLR-utbildning.
- I kontrakten för Hemtjänst Sollentuna kommun enligt LOU framgår att omsorgspersonalen ska uppfylla Socialstyrelsens allmänna råd och grundläggande kunskaper (SOSFS 2011:12). I denna framgår det att personalen ska ha kunskaper inom hälso- och sjukvård.

Överläggning

Ordföranden Anna-Lena Johansson (L) yrkar att vård- och omsorgsnämndens beslutar enligt följande:

- Vård- och omsorgskontoret får i uppdrag att följa upp hemtjänstutförarnas ansvar för HLR-utbildning i samband med avtalsuppföljning.

Proposition

Ordföranden frågar om vård- och omsorgsnämnden bifaller hennes yrkande och finner att så är fallet.

Beslutsunderlag

1. Utredning gällande införande av HLR-utbildning för hemtjänstpersonal
2. Tjänsteutlåtande vård- och omsorgskontoret 2024-08-22



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§58

Dnr VON-2024/00003

Diarietkod: 023

Delegationsbeslut vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Delegationsbeslut enligt bilaga Anmälda delegationsbeslut vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24 läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

1. Anmälda delegationsbeslut vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24

Beslutsexpediering:

Akt



Sollentuna

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum
2024-09-24

§59

Dnr VON-2024/00192

Diarietkod: 000

Meddelanden vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24

Vård- och omsorgsnämndens beslut

- Meddelanden enligt bilaga Anmällda meddelanden vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24 läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

1. Anmällda meddelanden vård- och omsorgsnämnden 2024-09-24

Beslutsexpediering:

Akt